MEMORANDO	
Código Depend.:	**2311000**
Para:	**MARIA FERNANDA QUIJANO VASQUEZ DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA**
De:	**DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA**
Asunto:	**SEXTO PAGO CONTRATO 026-2026 COMPENSAR**

Referenciado(s)	N/A

Cordial Saludo,

En el marco del contrato 024 – 2026 firmado entre la SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL y CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR “COMPENSAR”, a continuación, me permito anexar los documentos que soportan el sexto trámite de pago.

- Certificado de Pago PJ (2311400-FT-303)
- 4 facturas Electrónicas
- Certificado de pago a Seguridad Social y Parafiscales.
- Informes de actividades

Atentamente,

Maria Fernanda Quijano V.

MARIA FERNANDA QUIJANO VASQUEZ

c.c.e.:
Anexo: N/A
Anexos Digitales: 5

Proyectó: LAURA VALENTINA GOMEZ GUTIERREZ-DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA
Revisó: LAURA VALENTINA GOMEZ GUTIERREZ-DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA |
Aprobó: MARIA FERNANDA QUIJANO VASQUEZ-DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

1 Contrato / Convenio Nº **024-2026** Inicio **6-feb-2026** Termina **31-dic-2026** Plazo **326 días**

Objeto del Contrato/Convenio

Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades contempladas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos y en los Planes de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Jurídica Distrital.

2

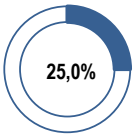
NIT	860.066.942 - 7	Contratista	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
Correo Electrónico	gaguillonq@compensar.com	Nº Contacto	3006770981
Banco	Banco ITAÚ CORPBANCA Colombia S.A.	Tipo	Ahorros
Cuenta Bancaria Nº	011400323		

3

Supervisor	MARIA FERNANDA QUIJANO VASQUEZ	cc	1.018.423.025
Cargo	Director Técnico	Correo	mfquijanov@secretariajuridica.gov.co
Dependencia	Dirección de Gestión Corporativa		

4

Vr. Inicial	$ 363.444.544	Vr. Total Pagado	$ 70.534.804
Adición (+)	$ -	Vr. Facturado (Periodo Act)	$ 20.313.192
Reducción (-)	$ -	Vr. Ejecutado	$ 90.847.996
Vr. TOTAL	$ 363.444.544	Vr. Por Ejecutar	$ 272.596.548



% AVANCE EJECUCIÓN FINANCIERA

** Fuente : **Recursos del Distrito** **

CRP Nº	Vr Pago X Imputar a RP
150	$ 20.313.192
Total a Imputar $	$ 20.313.192 OK

Factura Nº (ND - NC)	Fecha Factura	Valor (sin I.V.A.)	Valor I.V.A.	Valor a Pagar
HEMP 2493	mié,05-ago-2026	$ 1.200.000	$ -	$ 1.200.000
HEMP 2491	mié,05-ago-2026	$ 4.607.221	$ 368.578	$ 4.975.799
HEMP 2492	mié,05-ago-2026	$ 3.157.000	$ 54.530	$ 3.211.530
SD01 19224563	vie,14-ago-2026	$ 10.925.863	$ -	$ 10.925.863
		$ -	$ -	$ -
		$ -	$ -	$ -
			Total a Pagar	$ 20.313.192

5 Balance de Pagos

Nº Pago	Valor	Nº Pago	Valor	Nº Pago	Valor	Nº Pago	Valor
1 Pago	$ 15.854.540	6 Pago	$ -	11 Pago	$ -	16 Pago	$ -
2 Pago	$ 12.440.904	7 Pago	$ -	12 Pago	$ -	17 Pago	$ -
3 Pago	$ 332.900	8 Pago	$ -	13 Pago	$ -	18 Pago	$ -
4 Pago	$ 18.261.500	9 Pago	$ -	14 Pago	$ -	19 Pago	$ -
5 Pago	$ 23.644.960	10 Pago	$ -	15 Pago	$ -	20 Pago	$ -
					Vr. Total Pagado		$ 70.534.804

6 Gestión del Contratista (Obligaciones y/o Productos) ***¿El contratista debe hacer entrega de productos?*** ***Si***

"Si la respuesta es afirmativa por favor detalle a continuación los productos entregados por el contratista y que son recibidos a satisfacción por el supervisor, de los contrario diligencie las obligaciones y actividades realizadas por el contratista presentadas para el trámite de pago actual y que también son recibidas a satisfacción.

#	***PRODUCTOS***	***(%) AVANCE***

1	Vacaciones recreativas BAC(personas sin inscribir)	100%
2	Aniversario 10 -Secretaria Juridica Distrital	100%
3	Boletas De Cine y Combo Para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026	100%
4	Examenes médicos ocupacionales y complementarios de laboratorio	100%
5	3 jornadas de pausas activas	100%
6	2 jornadas de servicio de auxiliar de enfermería	100%
7	7 talleres en riesgos prevalentes	100%
8	1 taller grupo focal riesgos prevalentes	100%
9	Intervención casos blanco	100%
10		

#	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Ejecutar integralmente el objeto contractual dentro de los plazos establecidos y conforme a las condiciones técnicas, económicas y operativas previstas en el anexo técnico, el portafolio de servicios aprobado, las necesidades de la Entidad y la propuesta presentada, los cuales hacen parte integral del contrato.	Se ejecuta el contrato tanto en los plazos, como en las condiciones económicas y técnicas establecidas en la etapa pre contractual, realizándose las actividades sin novedades.
2	Planear, organizar y ejecutar las actividades definidas por la Entidad en el marco del Plan Institucional de Bienestar Social e Incentivos, el Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y el Plan de Gestión Ambiental, de acuerdo con las especificaciones técnicas y lineamientos impartidos por la Dirección de Gestión Corporativa.	Se desarrollan con el presente certificado de pago la ejecución de las siguientes actividades: *Vacaciones recreativas BAC(personas sin inscribir) *Aniversario 10 -Secretaria Juridica Distrital *Boletas De Cine y Combo Para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026 * 3 Jornadas de pausas activas * 2 jornadas de servicios de auxiliar de enfermería * 7 talleres en riesgos prevalentes * 1 taller grupo focal en riesgos prevalentes * Intervención casos blanco
3	Atender oportunamente las modificaciones, ajustes o reprogramaciones que disponga la Entidad sobre la ejecución de las actividades, siempre que se comuniquen de manera previa y se enmarquen en la normatividad vigente y en el objeto contractual.	No se efectuaron modificaciones a las actividades, se llevaron a cabo tal como estaban contempladas desde su planeación inicial.
4	Garantizar la prestación de los servicios con estándares óptimos de calidad, oportunidad y seguridad, conforme a los requerimientos definidos por el supervisor o supervisora del contrato.	El Contratista prestó sus servicios con óptima calidad en las actividades que fueron solicitadas, de acuerdo a los lineamientos exigidos por la Entidad.
5	Proveer el apoyo logístico, operativo y asistencial necesario para la realización de las actividades de bienestar, culturales, recreativas, deportivas, formativas y de promoción de la salud, asegurando la correcta ejecución de cada evento o actividad programada.	Los servicios prestados y evidenciados en este certificado de pago contaron con el apoyo logístico y operacional del contratista.
6	Asegurar la disponibilidad de los espacios físicos, escenarios y locaciones requeridas para la ejecución de las actividades, conforme al cronograma aprobado, sin que las modificaciones de fechas efectuadas por la Entidad afecten el cumplimiento de esta obligación.	El contratista prestó los servicios en las fechas solicitadas por la entidad sin presentarse problemas de disponibilidad en las plazas seleccionadas.
7	Designar un enlace institucional de comunicación permanente con la Entidad, responsable de la coordinación, seguimiento y atención oportuna de situaciones imprevistas durante la ejecución contractual.	Se definió desde el inicio del contrato, el enlace de comunicación para adelantar las actividades tanto del plan de Bienestar e Incentivos, como el Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo, los cuales estuvieron al pendiente de todas las actividades programadas durante el periodo.
8	Asignar un coordinador responsable por cada actividad y disponer del personal idóneo, calificado y suficiente para su adecuada ejecución, garantizando competencias técnicas y experiencia acorde con la naturaleza de los servicios prestados.	Se designó un coordinador general para las actividades realizadas y en cada una en particular el personal idóneo para acompañarlas, el cual estuvo al pendiente de las actividades realizadas bajo la programación de la Secretaría Jurídica Distrital.

9	*Realizar reuniones de coordinación previas a la ejecución de cada actividad con la Dirección de Gestión Corporativa, con el fin de articular aspectos técnicos, logísticos y operativos.*	*Se realizaron las reuniones y comunicaciones pertinentes para el desarrollo efectivo y eficiente de las actividades contempladas en el presente informe.*
10	*Cuando se requiera la ejecución de actividades no previstas inicialmente en el anexo técnico, presentar al supervisor del contrato tres (3) cotizaciones para su análisis y validación, sin que ello implique modificación del valor contractual.*	*No se realizaron actividades distintas a las programadas.*
11	*Presentar informes por cada actividad ejecutada, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a su finalización, incluyendo evidencias fotográficas, listas de asistencia cuando aplique, soportes de entrega de elementos y la factura correspondiente.*	*El contratista remitió 4 informes de las actividades en mención, los cuales cuentan con su respectiva evidencia así como con la descripción de la actividad. Se adjuntan como soporte del presente proceso de pago.*
12	*Brindar acompañamiento técnico y operativo permanente a la Entidad durante la ejecución de las actividades contratadas, garantizando el cumplimiento de los objetivos del contrato.*	*Se prestó acompañamiento y asesoría por parte de las personas delegadas por Compensar en la realización de las actividades descritas.*
13	*Garantizar la protección integral de las y los trabajadores que intervengan en la ejecución del contrato, dando cumplimiento a la normativa vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.*	*El contratista presenta la certificación de parafiscales del periodo del personal a cargo firmado por revisor fiscal o empresa que haga las veces.*
14	*Realizar los exámenes médico-ocupacionales de ingreso, periódicos y de egreso, así como aquellos adicionales que sean requeridos por la Secretaría Jurídica Distrital, conforme a la normatividad vigente.*	*Se realizan 2 exámenes médicos ocupacionales con recomendaciones laborales, 1 examen ocupacional post incapacidad y exámenes complementarios de laboratorio*
15	*Entregar mensualmente el reporte de exámenes realizados y, al cierre de la vigencia, el informe consolidado de diagnóstico de condiciones de salud derivado de los exámenes ocupacionales, conforme a lo establecido en el anexo técnico.*	*Se entregó el reporte de exámenes médicos realizados durante el periodo.*
16	*Emitir y entregar el concepto de aptitud laboral, incluyendo recomendaciones y/o restricciones, para cada servidora o servidor evaluado.*	*Se entregaron los conceptos de aptitud laboral con las respectivas recomendaciones laborales.*
17	*Garantizar que la historia clínica ocupacional se elabore, custodie y administre conforme a la normatividad vigente, asegurando la confidencialidad, integridad y reserva de la información.*	*El proveedor garantiza la custodia y reserva de las historias clínicas de acuerdo a la normatividad vigente.*
18	*Dar estricto cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Resolución 2346 de 2007 y demás normas que regulan la práctica de evaluaciones médico-ocupacionales.*	*El contratista dio cumplimiento a las disposiciones señaladas en la Resolución No.1843 de 2025 expedida por el Ministerio de trabajo, la cual deroga la Resolución 2346 de 2007.*
19	*Acreditar que los profesionales que ejecuten las actividades cuentan con las licencias, certificaciones y habilitaciones vigentes exigidas por la normativa aplicable, anexando previamente las hojas de vida y los soportes correspondientes.*	*Al inicio del contrato se realizó la verificación de la documentación asociada a las licencias necesarias, las cuales cumplían con lo establecido en el anexo técnico del contrato.*
20	*Mantener vigente durante toda la ejecución contractual la licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo y la inscripción y habilitación en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud (REPS), cuando aplique.*	*Al inicio del contrato se realizó la verificación de la documentación asociada a las licencias exigidas para realizar las labores para las cuales fueron contratados.*
21	*Contar con los permisos, registros, autorizaciones y licencias exigidos por las autoridades competentes para el desarrollo de las actividades contratadas.*	*Al inicio del contrato se realizó la verificación de la documentación asociada a las licencias necesarias, las cuales cumplían con lo establecido en el anexo técnico del contrato, estas mismas se mantuvieron vigentes hasta la fecha de elaboración del presente informe.*
22	*Disponer de los elementos, materiales, equipos y espacios físicos necesarios para la ejecución del contrato, garantizando condiciones sanitarias, técnicas y de calidad exigidas por el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.*	*El contratista dispuso todo lo necesario para el correcto desarrollo de las actividades contratadas*
23	*Responder por la adecuada custodia, uso y seguridad de los documentos físicos o digitales que le sean entregados o que se generen con ocasión de la ejecución del contrato, garantizando el manejo responsable de la información institucional.*	*Se garantizó el contenido de documentos físicos o digitales de acuerdo a la normatividad vigente.*
24	*Cumplir todas las demás obligaciones necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual, aun cuando no se encuentren expresamente señaladas, siempre que sean inherentes a la naturaleza del contrato.*	*El contratista cumplió en oportunidad y calidad con las actividades solicitadas*

7 Concepto del Pago:

Pago Facturas: HEMP 2493 Vacaciones recreativas BAC (personas sin inscribir)
HEMP 2491 Aniversario 10 -Secretaria Juridica Distrital
HEMP 2492 Boletas De Cine y Combo Para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026
SD01 19224563 Servicios de seguridad y salud en el trabajo

¿El producto tiene ingreso al almacén? No

Observaciones

Se solicita tramitar el pago de las facturas afectando el siguiente rubro:

Rubro O212020200906965 11 Servicios de promoción de eventos deportivos y recreativos $9.387.329
HEMP 2493 Vacaciones recreativas BAC(personas sin inscribir)
HEMP 2491 Aniversario 10 -Secretaria Juridica Distrital
HEMP 2492 Boletas De Cine y Combo Para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026

Rubro O212020200903931 21 Servicios medicos generales $2.035.863. Detallado servicio de auxiliar de enfermeria (1,305,000), consulta medica con recomedaciones laborales (210.800), S Ocup Examen ocupacional postincapacidad (315.690), prueba psicosensometrica para conductores (133.600), glucosa suero (9,680), colesterol de baja densidad (21.400), colesterol de alta densidad (3.709), trigliceridos (16.900), colestero total (19.084).

Rubro: O212020200803831 13 Servicios de consultoria y administracion del recurso $8.890.000: Detallado Actividad tipo pausas activas (1.410.000), talleres en riesgos prevalentes (5.640.000), taller grupo focal (940.000), intervencion casos blanco (900.000).

8 ***SUPERVISOR: En calidad de supervisor / interventor del contrato aquí relacionado, certifico que el proveedor de los bienes y/o servicios cumplió a satisfacción con todos los requisitos legales y con las especificaciones contenidas en el contrato, y por lo tanto autorizo a la Secretaría Jurídica Distrital para realizar el pago correspondiente.***

MARIA FERNANDA QUIJANO VASQUEZ
1.018.423.025
DIRECTOR TÉCNICO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

Firma Supervisor
QUIJANO VASQUEZ MARIA FERNANDA
Firmado digitalmente por QUIJANO VASQUEZ MARIA FERNANDA
Fecha: 2026.08.20 10:08:42 -05'00'

9 Persona Contacto - SJD Tramite

Nombre PEDRO ALFONSO MEJIA SIERRA

Celular 3212013846
Correo @SJD pamejias@secretariajuridica.gov.co

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416300000002493

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable: María Fernanda Quijano Vásquez
Dirección: KR 8 # 10 - 65
NIT: 899999061-9
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2493

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	05
Fecha Vencimiento:	2026	10	04

Hora: 17:49:33

CUFE: d449456e6e1dd2a813ffb9644f9a798f14202661723bc8bc5c73d6c4739adf80b819e5af7c065d997c03478bda7d218b

Ciudad: BOGOTA D.C.

Resolución DIAN 18764106503459-HEMP para facturación electrónica desde 1 hasta 300000 válido entre 2026-02-27 hasta 2028-02-27

CONCEPTOS

Ítem	Código	Descripción	Cant	Unidad Medida.	Grav.%	% ICUI	Valor Unitario	Valor Total
1	901010278	Vacaciones recreativas BAC nuevos inscritos Con Cargo al Contrato 024-2026	1	94	0		1.200.000	1.200.000

Total Ítems: 1

Impuesto	Valor base gravable	%	Valor Impuesto

Valor	1.200.000
Descuento	0
Total IVA	0.00
Impuesto al Consumo	0.00
ICUI	0.00
Valor Total	1.200.000
Menos anticipos	0
Valor a pagar	1.200.000

Valor en letras: UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Dentro de los 60 días **Medio de Pago:** Otro*

Cancelar en Bancos: Bancolombia, Colpatria, Itaú, Bogotá y Sudameris presentando factura con código de barras. Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia. Pague en Grupo Éxito en efectivo hasta 10 millones de pesos presentando factura con código de barras

Pedido No:

Observaciones: Responsable Compensar: Gilberto Aguillon Quevedo
Cotización 315654
Los puntos de bienestar representan un valor facial por un medio de pago, el cual no constituye ingreso para compensar, por lo tanto, abstenerse de efectuar algún tipo de retención sobre este concepto

La presente factura se emite en todos sus efectos a una letra de cambio (Art. 779 Código de Comercio). Gran Contribuyente DIAN Resolución 00200 Dic 27/2024, actividad económica 93921. Tarifa: 9,66/1000. Responsable de IVA. No contribuyentes del impuesto de renta Art. 19-2 E.T., favor no efectuar retención en la fuente ni retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: Angela Patricia Amaya Brand

Fabricante del Software. Información De Negocios Y Procesos INP SAS 830502242 Sistema Gestión De Eventos Hércules

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Referencia de pago: 0416300000002493

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2493

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL				NIT 899999061
Fecha pago				Año / Mes / Dia
Total a pagar	1.200.000	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190029(8020)0416300000002493(3900)000001200000000(96)20261004

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

Vigilado Supersalud
Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones
Vigilado Supersubsidio

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416300000002491

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable: María Fernanda Quijano Vásquez
Dirección: KR 8 # 10 - 65
NIT: 899999061-9
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2491

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	05
Fecha Vencimiento:	2026	10	04

Hora: 17:36:58

CUFE: f5b2013d87b911cf43390cf6ae123163bcb4ba0bc9c8cb006d02dcab50b782fc42f4bc4860c5e31e8727e5a7ab9f5582

Ciudad: BOGOTA D.C.

Resolución DIAN 18764106503459-HEMP para facturación electrónica desde 1 hasta 300000 válido entre 2026-02-27 hasta 2028-02-27

CONCEPTOS

Ítem	Código	Descripción	Cant	Unidad Medida.	Grav.%	% ICUI	Valor Unitario	Valor Total
1	901010376	Aniversario 10 -Secretaria Juridica Distrital 2026 Con Cargo al Contrato 024-2026	1	94	8		4.607.221	4.607.221

Total Ítems: 1

Impuesto	Valor base gravable	%	Valor Impuesto
INC	4.607.221	8.00	368.578

Valor	4.607.221
Descuento	0
Total IVA	0.00
Impuesto al Consumo	368.578
ICUI	0.00
Valor Total	4.975.799
Menos anticipos	0
Valor a pagar	4.975.799

Valor en letras: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Dentro de los 60 días **Medio de Pago:** Otro*

Cancelar en Bancos: Bancolombia, Colpatria, Itaú, Bogotá y Sudameris presentando factura con código de barras. Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia. Pague en Grupo Éxito en efectivo hasta 10 millones de pesos presentando factura con código de barras

Pedido No:

Observaciones: Responsable Compensar: Gilberto Aguillon Quevedo
Cotización: 313029

La presente factura se emite en todos sus efectos a una letra de cambio (Art. 779 Código de Comercio). Gran Contribuyente DIAN Resolución 00200 Dic 27/2024, actividad económica 93921. Tarifa: 9,66/1000. Responsable de IVA. No contribuyentes del impuesto de renta Art. 19-2 E.T., favor no efectuar retención en la fuente ni retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: Angela Patricia Amaya Brand

Fabricante del Software. Información De Negocios Y Procesos INP SAS 830502242 Sistema Gestión De Eventos Hércules

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Vigilado Supersalud
Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones
Vigilado Supersubsidio

Referencia de pago: 0416300000002491

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2491

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL				NIT 899999061
Fecha pago			Año	Mes / Dia
Total a pagar	4.975.799	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190029(8020)0416300000002491(3900)00000497579900(96)20261004

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416300000002492

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable: María Fernanda Quijano Vásquez
Dirección: KR 8 # 10 - 65
NIT: 899999061-9
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2492

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	05
Fecha Vencimiento:	2026	10	04

Hora: 17:41:38

CUFE: cee4e016da291ffe3ee4d8a4f80f01ec64fe1d841c03830c7f2c6462b813e908da9ec2ec064679e8ccb36eabf7dc18d2

Ciudad: BOGOTA D.C.

Resolución DIAN 18764106503459-HEMP para facturación electrónica desde 1 hasta 300000 válido entre 2026-02-27 hasta 2028-02-27

CONCEPTOS

Ítem	Código	Descripción	Cant	Unidad Medida.	Grav.%	% ICUI	Valor Unitario	Valor Total
1	901010277	Boletas De Cine y Combo Para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026 Con Cargo al Contrato 024-2026	1	94	19		287.000	287.000
2	901010278	Boletas De Cine y Combo Para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026 Con Cargo al Contrato 024-2026	1	94	0		2.870.000	2.870.000

Valor en letras: TRES MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Dentro de los 60 días **Medio de Pago:** Otro*

Cancelar en Bancos: Bancolombia, Colpatria, Itaú, Bogotá y Sudameris presentando factura con código de barras. Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia. Pague en Grupo Éxito en efectivo hasta 10 millones de pesos presentando factura con código de barras

Pedido No:

Observaciones: Responsable Compensar: Gilberto Aguillon Quevedo
Cotización: 313257

La presente factura se emite en todos sus efectos a una letra de cambio (Art. 779 Código de Comercio). Gran Contribuyente DIAN Resolución 00200 Dic 27/2024, actividad económica 93921. Tarifa: 9,66/1000. Responsable de IVA. No contribuyentes del impuesto de renta Art. 19-2 E.T., favor no efectuar retención en la fuente ni retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: Angela Patricia Amaya Brand

Fabricante del Software. Información De Negocios Y Procesos INP SAS 830502242 Sistema Gestión De Eventos Hércules

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Vigilado Supersalud
Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones
Vigilado Supersubsidio

Referencia de pago: 0416300000002492

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2492

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL				NIT 899999061
Fecha pago				Año / Mes / Dia
Total a pagar	3.211.530	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190029(8020)0416300000002492(3900)00000321153000(96)20261004

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416300000002492

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable: María Fernanda Quijano Vásquez
Dirección: KR 8 # 10 - 65
NIT: 899999061-9
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2492

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	05
Fecha Vencimiento:	2026	10	04
Hora: 17:41:38			

CUFE: cee4e016da291ffe3ee4d8a4f80f01ec64fe1d841c03830c7f2c6462b813e908da9ec2ec064679e8ccb36eabf7dc18d2

Ciudad: BOGOTA D.C.

Resolución DIAN 18764106503459-HEMP para facturación electrónica desde 1 hasta 300000 válido entre 2026-02-27 hasta 2028-02-27

CONCEPTOS

Total Ítems: 2

Impuesto	Valor base gravable	%	Valor Impuesto
IVA	287.000	19.00	54.530

Valor	3.157.000
Descuento	0
Total IVA	54.530
Impuesto al Consumo	0.00
ICUI	0.00
Valor Total	3.211.530
Menos anticipos	0
Valor a pagar	3.211.530

Valor en letras: TRES MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Dentro de los 60 días **Medio de Pago:** Otro*

Cancelar en Bancos: Bancolombia, Colpatria, Itaú, Bogotá y Sudameris presentando factura con código de barras. Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia. Pague en Grupo Éxito en efectivo hasta 10 millones de pesos presentando factura con código de barras

Pedido No:

Observaciones: Responsable Compensar: Gilberto Aguillon Quevedo
Cotización: 313257

La presente factura se emite en todos sus efectos a una letra de cambio (Art. 779 Código de Comercio). Gran Contribuyente DIAN Resolución 00200 Dic 27/2024, actividad económica 93921. Tarifa: 9,66/1000. Responsable de IVA. No contribuyentes del impuesto de renta Art. 19-2 E.T., favor no efectuar retención en la fuente ni retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: Angela Patricia Amaya Brand

Fabricante del Software. Información De Negocios Y Procesos INP SAS 830502242 Sistema Gestión De Eventos Hércules

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Referencia de pago: 0416300000002492

Factura Electrónica de Venta No. HEMP 2492

Nombre: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL				NIT 899999061
Fecha pago				Año / Mes / Dia
Total a pagar	3.211.530	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190029(8020)0416300000002492(3900)00000321153000(96)20261004

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

Vigilado Supersalud
Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones
Vigilado Supersubsidio

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416060119224563

Nombre: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable:
Dirección: CR 8 10 65
NIT: 899999061
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. SD01 19224563

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	14
Fecha Vencimiento:	2026	09	13
Hora: 16:39:14			

CUFE: c547b711713900962092f9f4b6275562dcb41ef538384920a3c085cbd7e03b744ade23b0f57ed344a2e5c6fe9e0b17fd

Plan de beneficio: **Ciudad:**

AUTORIZACIÓN DE FACTURACIÓN SEGÚN RESOLUCIÓN DIAN NO. 18764092780908 del 05/05/2025 al 05/11/2026 prefijo SD01 desde 15000000 al 20000000

CONCEPTOS

Ítem	Código	Descripción	Cant	Unidad Medida.	Grav.%	% ICUI	Valor Unitario	Valor Total
1	85101503	ACTIVIDAD TIPO PAUSAS ACTIVAS	6	94	0,00		235.000	1.410.000
2	85101503	SERVICIO AUXILIAR DE ENFERMERIA	9	94	0,00		145.000	1.305.000
3	85101503	TALLER EN RIESGO PREVALENTES	12	94	0,00		470.000	5.640.000
4	85101503	TALLER GRUPO FOCAL	2	94	0,00		470.000	940.000
5	85101503	INTERVENCION CASOS BLANCO	2	94	0,00		450.000	900.000
6	85101503	CONSULTA MEDICA DE RECOMENDACIONES LABORALES	2	94	0,00		105.400	210.800
7	85101503	S OCUP EXAMEN OCUPACIONAL POSTINCAPACIDAD	2	94	0,00		157.845	315.690
8	85101503	PRUEBA PSICOSENSOMETRICA PARA CONDUCTORES	1	94	0,00		133.600	133.600
9	85101503	GLUCOSA SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENT ORINA	1	94	0,00		9.680	9.680

Valor en letras: DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Cobro a Treinta (30) días **Medio de Pago:** Otro*

Si usted es una persona natural no debe realizar el pago ya que este se efectuó en el momento de la prestación del servicio. Por favor cancelar a través de las sedes de compensar. El incumplimiento en el pago de la presente Obligación genera cargo por intereses de mora a la tasa legal vigente.

Cancelar en Banco de Bogotá y Colpatria presentando factura con código de barras. **Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia.**

Pedido No: 8000715869

Observaciones:

La presente factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio (Art.779 Código de Comercio). Gran Contribuyente Dian Resolución 000200 Dic 27/2024, actividad Económica 93291 Tarifa 9.66/1000. Responsable de Iva.No somos contribuyentes de impuesto de Renta art.19-2 ET, favor no efectuar retención en la fuente ni Retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: CATHERINE ALEJANDRA PAEZ LEGUIZAMON

Fabricante del Software SAP Alemania. Representante en Colombia SAP Colombia SAS. NIT: 900.320.612-5. Nombre del software: SAP ERPFactura Factura 1/3

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Vigilado Supersalud
Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones
Vigilado Supersubsidio

Referencia de pago: 0416060119224563 — Factura Electrónica de Venta No. SD01 19224563

Nombre: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL — NIT 899999061

Fecha pago — Año | Mes | Dia

Total a pagar	10.925.863	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190098(8020)0416060119224563(3900)00000010925863(96)20260913

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

Factura 1/3

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416060119224563

Nombre: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable:
Dirección: CR 8 10 65
NIT: 899999061
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. SD01 19224563

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	14
Fecha Vencimiento:	2026	09	13
Hora: 16:39:14			

CUFE: c547b711713900962092f9f4b6275562dcb41ef538384920a3c085cbd7e03b744ade23b0f57ed344a2e5c6fe9e0b17fd

Plan de beneficio: **Ciudad:**

AUTORIZACIÓN DE FACTURACIÓN SEGÚN RESOLUCIÓN DIAN NO. 18764092780908 del 05/05/2025 al 05/11/2026 prefijo SD01 desde 15000000 al 20000000

CONCEPTOS

Ítem	Código	Descripción	Cant	Unidad Medida.	Grav.%	% ICUI	Valor Unitario	Valor Total
10	85101503	COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD LDL	1	94	0,00		21.400	21.400
11	85101503	COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD HDL	1	94	0,00		3.709	3.709
12	85101503	TRIGLICERIDOS	1	94	0,00		16.900	16.900
13	85101503	COLESTEROL TOTAL	1	94	0,00		19.084	19.084

Valor en letras: DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Cobro a Treinta (30) días **Medio de Pago:** Otro*

Si usted es una persona natural no debe realizar el pago ya que este se efectuó en el momento de la prestación del servicio. Por favor cancelar a través de las sedes de compensar. El incumplimiento en el pago de la presente Obligación genera cargo por intereses de mora a la tasa legal vigente.

Cancelar en Banco de Bogotá y Colpatria presentando factura con código de barras. **Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia.**

Pedido No: 8000715869

Observaciones:

La presente factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio (Art.779 Código de Comercio). Gran Contribuyente Dian Resolución 000200 Dic 27/2024, actividad Económica 93291 Tarifa 9.66/1000. Responsable de Iva.No somos contribuyentes de impuesto de Renta art.19-2 ET, favor no efectuar retención en la fuente ni Retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: CATHERINE ALEJANDRA PAEZ LEGUIZAMON

Fabricante del Software SAP Alemania. Representante en Colombia SAP Colombia SAS. NIT: 900.320.612-5. Nombre del software: SAP ERPFactura Factura 2/3

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Referencia de pago: 0416060119224563

Factura Electrónica de Venta No. SD01 19224563

Nombre: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL				NIT 899999061
Fecha pago				Año / Mes / Dia
Total a pagar	10.925.863	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190098(8020)0416060119224563(3900)00000010925863(96)20260913

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

Factura 2/3

Vigilado Supersalud
Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones
Vigilado Supersubsidio

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR

NIT: 860066942-7
Entidad sin ánimo de lucro
Av. 68 No. 49A - 47
428 06 66

Referencia de pago: 0416060119224563

Nombre: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
Responsable:
Dirección: CR 8 10 65
NIT: 899999061
Tel:

Factura Electrónica de Venta No. SD01 19224563

	AÑO	MES	DÍA
Fecha Emisión:	2026	08	14
Fecha Vencimiento:	2026	09	13
Hora: 16:39:14			

CUFE: c547b711713900962092f9f4b6275562dcb41ef538384920a3c085cbd7e03b744ade23b0f57ed344a2e5c6fe9e0b17fd

Plan de beneficio: | **Ciudad:**

AUTORIZACIÓN DE FACTURACIÓN SEGÚN RESOLUCIÓN DIAN NO. 18764092780908 del 05/05/2025 al 05/11/2026 prefijo SD01 desde 15000000 al 20000000

CONCEPTOS

Total Ítems: 13

Impuesto	Valor base gravable	%	Valor Impuesto

Valor	10.925.863
Descuento	0
Total IVA	0.00
Impuesto al Consumo	0.00
ICUI	0.00
Valor Total	10.925.863
Menos anticipos	0.00
Copago/Cuota Moderadora	0.00
Valor a pagar	10.925.863

Valor en letras: DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE

Forma de Pago: Crédito **Plazo:** Cobro a Treinta (30) días **Medio de Pago:** Otro*

Si usted es una persona natural no debe realizar el pago ya que este se efectuó en el momento de la prestación del servicio. Por favor cancelar a través de las sedes de compensar. El incumplimiento en el pago de la presente Obligación genera cargo por intereses de mora a la tasa legal vigente.

Cancelar en Banco de Bogotá y Colpatria presentando factura con código de barras. **Si cancela en cheque este debe ser exclusivamente de gerencia.**

Pedido No: 8000715869

Observaciones:

La presente factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio (Art.779 Código de Comercio). Gran Contribuyente Dian Resolución 000200 Dic 27/2024, actividad Económica 93291 Tarifa 9.66/1000. Responsable de Iva.No somos contribuyentes de impuesto de Renta art.19-2 ET, favor no efectuar retención en la fuente ni Retención de IVA. Agente retenedor de IVA.

Elaboró: CATHERINE ALEJANDRA PAEZ LEGUIZAMON

Fabricante del Software SAP Alemania. Representante en Colombia SAP Colombia SAS. NIT: 900.320.612-5. Nombre del software: SAP ERPFactura Factura 3/3

Operador: Facture SAS Nit: 900399741-7, Proveedor tecnológico. Software: PL-Colab

Vigilado Supersalud

Caja De Compensación Familiar COMPENSAR Comunicaciones

Vigilado Supersubsidio

Referencia de pago: 0416060119224563

Factura Electrónica de Venta No. SD01 19224563

Nombre: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL				NIT 899999061
Fecha pago				Año / Mes / Dia
Total a pagar	10.925.863	Detalle de cheques		
Efectivo	$	Cod. Bco	No. Cheque	Valor
Cheque Gerencia	$			
Total	$			

(415)7707226190098(8020)0416060119224563(3900)00000010925863(96)20260913

Espacio para timbre
Entidad Recaudadora

Factura 3/3



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

INFORME DE GESTIÓN

Contrato 024-2026

Vacaciones Recreativas BAC Nuevos Inscritos

VIGILADO SuperSubsidio

Objeto

Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades contempladas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos y en los Planes de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Jurídica Distrital

Presentación:

La Secretaría Jurídica Distrital trabaja comprometida con la defensa de los intereses de la ciudad, actuando con integridad, responsabilidad y en armonía con el desarrollo sostenible de Bogotá D.C. Su equipo humano, caracterizado por su confianza, experiencia e innovación, genera soluciones oportunas y efectivas orientadas al bienestar ciudadano. En coherencia con este propósito, la Entidad busca responder a las necesidades y expectativas de sus servidores, promoviendo su desarrollo integral y el mejoramiento de su calidad de vida y la de sus familias.

A través de diversos planes y programas se fomenta la productividad, la motivación y un ambiente laboral saludable, garantizando condiciones óptimas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) e incorporando componentes ambientales. Para ello, se desarrollarán actividades deportivas, recreativas, de salud, artísticas, culturales y lúdicas que fortalezcan el bienestar físico y mental de los servidores públicos, impulsando también la participación familiar y el desarrollo de habilidades individuales y colectivas.

En este contexto, la Secretaría Jurídica Distrital suscribió con la Caja de Compensación Familiar Compensar el contrato de Prestación de Servicios 024-2026, mediante el cual se adelantarán acciones encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida y a la gestión de la felicidad de los servidores, favoreciendo su desarrollo integral y elevando los niveles de satisfacción, eficacia e identificación con el servicio institucional.

Vacaciones Recreativas BAC Nuevos Inscritos

Cotización: 315654
Lugar: Plataforma Virtual
Fecha: 4 de Agosto de 2026
Valor: $ 1 200 000

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad **“Vacaciones Recreativas BAC Nuevos Inscritos”**.

Servicios Prestados:

- Servicio de redención experiencia plataforma de bienestar

Evidencia de Servicio

Administrador Bienestar Distrito | Dep11 Secretaria Jurídica Distrital | NIT: 899999061DA0018 | CESAR GERARDO VANEGAS MO

Periodo

+ Crear perio

julio 7, 2026 — septiembre 14, 2026

Presupuesto actual	Presupuesto Asignado	Saldo disponible para asignar	Saldo disponible para consumir	Presupuesto consumido
$24.000.000	$24.000.000	$0	$16.049.600	$7.950.400

Operación	Usuario	Comentario	Fecha	Valor
Presupuesto inicial	CESAR GERARDO VANEGAS MORALES	Se inicia primera carga de presupuesto	julio 6, 2026	$1
Modificación	PEDRO ALFONSO MEJIA SIERRA	PRESUPUESTO PARA VACACIONES RECREATIVAS CON PLAZO 14/9/2026	julio 9, 2026	$22.799.999
Cargue Puntos	PEDRO ALFONSO MEJIA SIERRA	Cargue Puntos	julio 9, 2026	$-22.800.000
Modificación	CESAR GERARDO VANEGAS MORALES	Cargue puntos Vacaciones recreativas BAC - SJD 2026-RAD.05174	julio 15, 2026	$400.000
Cargue Puntos	PEDRO ALFONSO MEJIA SIERRA	Cargue Puntos	julio 17, 2026	$-400.000
Modificación	CESAR GERARDO VANEGAS MORALES	nuevos inscritos-RAD.05617	julio 28, 2026	$800.000
Cargue Puntos	PEDRO ALFONSO MEJIA SIERRA	Cargue Puntos	agosto 3, 2026	$-800.000
Presupuesto actual				$24.000.000

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

Lo mejor de lo que hacemos es para **quien lo hacemos**



VIGILADO SuperSubsidio



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

INFORME DE GESTIÓN

Contrato 024-2026

Aniversario 10 - Secretaría Jurídica Distrital
2026

VIGILADO SuperSubsidio

Objeto

Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades contempladas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos y en los Planes de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Jurídica Distrital

Presentación:

La Secretaría Jurídica Distrital trabaja comprometida con la defensa de los intereses de la ciudad, actuando con integridad, responsabilidad y en armonía con el desarrollo sostenible de Bogotá D.C. Su equipo humano, caracterizado por su confianza, experiencia e innovación, genera soluciones oportunas y efectivas orientadas al bienestar ciudadano. En coherencia con este propósito, la Entidad busca responder a las necesidades y expectativas de sus servidores, promoviendo su desarrollo integral y el mejoramiento de su calidad de vida y la de sus familias.

A través de diversos planes y programas se fomenta la productividad, la motivación y un ambiente laboral saludable, garantizando condiciones óptimas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) e incorporando componentes ambientales. Para ello, se desarrollarán actividades deportivas, recreativas, de salud, artísticas, culturales y lúdicas que fortalezcan el bienestar físico y mental de los servidores públicos, impulsando también la participación familiar y el desarrollo de habilidades individuales y colectivas.

En este contexto, la Secretaría Jurídica Distrital suscribió con la Caja de Compensación Familiar Compensar el contrato de Prestación de Servicios 024-2026, mediante el cual se adelantarán acciones encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida y a la gestión de la felicidad de los servidores, favoreciendo su desarrollo integral y elevando los niveles de satisfacción, eficacia e identificación con el servicio institucional.

Aniversario 10 - Secretaría Jurídica Distrital 2026

Cotización: 313029
Lugar: Sede de la Entidad
Fecha: 3 de Agosto de 2026
Valor: $ 4 975 799

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad **“Aniversario 10 - Secretaría Jurídica Distrital 2026”**.

Servicios Prestados:

- Servicio catering desayuno
- Servicio de meseros

Registro Fotográfico







Monitoreo del Evento

compensar

MONITOREO CIERRE DEL EVENTO

Información Evento		
Fecha: Lunes 3agosto2026	Cotización: 313029	EMPRESA: DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
CONTACTO:		TELEFONO:

LUGAR: DIE Pedro Mejía Sierra-Erika Medina Santana/ TEL: 3212013846-3159265267/ LUGAR: Carrera 8 No. 10-65GO-ERIKA/ TEL: XXX/ LUGAR: PTE ARANDA

Servicio de Alimentos & Bebidas

Producto/servicio	Hora	Cantidad Contratada	Cantidad Adicional	Total entregado	Con servicio	Empacado
CATERING : DESAYUNOS AMERICANO / CON SERVICIO :		130 PAX				

	Nivel de satisfacción	1	2	3	4	5	6	N/A
Servicio de alimentos & bebidas	Sabor							
	Cantidad							
	Temperatura							
	Presentación							

Observaciones y /o sugerencias de los servicios ofrecidos durante el evento:

Buen servicio.

El cliente da por aceptado la entrega de los servicios prestados durante el evento: alimentos y adicionales.

Nombre Legible: PEDRO MEJIA	Celular: 3212013846	Cargo:	PROF. ESPECIALIZADO
Correo Electrónico: pamejias@secretariajuridica.gov.co		Firma:	

Autorizo a Compensar Caja de Compensación Familiar el envío de respuesta a las observaciones registradas en este formato. SI___ NO___ .

"Los datos personales suministrados a Compensar, serán protegidos y tratados de conformidad con lo dispuesto por la Ley 1581 de 2012"

FOR-PSB 010-0007

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

Lo mejor de lo que hacemos es para **quien lo hacemos**



VIGILADO SuperSubsidio



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

INFORME DE GESTIÓN

Contrato 024-2026

Boletas de Cine y Combo para Cumpleaños
Julio a Septiembre 2026

VIGILADO SuperSubsidio

Objeto

Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades contempladas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos y en los Planes de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Jurídica Distrital

Presentación:

La Secretaría Jurídica Distrital trabaja comprometida con la defensa de los intereses de la ciudad, actuando con integridad, responsabilidad y en armonía con el desarrollo sostenible de Bogotá D.C. Su equipo humano, caracterizado por su confianza, experiencia e innovación, genera soluciones oportunas y efectivas orientadas al bienestar ciudadano. En coherencia con este propósito, la Entidad busca responder a las necesidades y expectativas de sus servidores, promoviendo su desarrollo integral y el mejoramiento de su calidad de vida y la de sus familias.

A través de diversos planes y programas se fomenta la productividad, la motivación y un ambiente laboral saludable, garantizando condiciones óptimas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) e incorporando componentes ambientales. Para ello, se desarrollarán actividades deportivas, recreativas, de salud, artísticas, culturales y lúdicas que fortalezcan el bienestar físico y mental de los servidores públicos, impulsando también la participación familiar y el desarrollo de habilidades individuales y colectivas.

En este contexto, la Secretaría Jurídica Distrital suscribió con la Caja de Compensación Familiar Compensar el contrato de Prestación de Servicios 024-2026, mediante el cual se adelantarán acciones encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida y a la gestión de la felicidad de los servidores, favoreciendo su desarrollo integral y elevando los niveles de satisfacción, eficacia e identificación con el servicio institucional.

Boletas de Cine y Combo para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026

Cotización: 313257
Lugar: Sede de la Entidad
Fecha: 27 de Julio de 2026
Valor: $ 3 211 530

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad **“Boletas de Cine y Combo para Cumpleaños Julio a Septiembre 2026”**.

Servicios Prestados:

- Suministro de bonos para consumo en Cine Colombia

Evidencia De Entrega

El mié, 29 jul 2026 a la(s) 2:46 p.m., LEIDY SOLANGE MORENO PULGA (LSMORENOP@compensar.com) escribió:

Cordial Saludo Estimados,

Agradezco amablemente en confirmar por este medio el recibido de los siguientes bonos para efectos de facturación y pago a proveedor, gracias.

FORMATO CONFIRMACIÓN ENTREGA DE BONOS

No de cotización	**313257- BONOS CINE COLOMBIA**			**Fecha**	29/07/2026
Razón Social	DEP11 SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL	**NIT**		**Cantidad total bonos**	164

Tipo de Bono	82 BONOS CINE COLOMBIA FORMATO 2D
	82 BONOS CINE COLOMBIA CINE PRO

Persona autorizada para recibir los bonos	Pedro Mejia

Mil gracias

Solange Moreno
Auxiliar Técnico I de Bienestar
Plataforma de Bienestar
Lsmorenop@compensar.com
Av 68 # 49a - 47
Bogotá - Colombia

www.compensar.com

Evidencia
De Recibido

De: Pedro Alfonso Mejia Sierra <pamejias@secretariajuridica.gov.co>
Enviado el: miércoles, 29 de julio de 2026 3:29 p. m.
Para: LEIDY SOLANGE MORENO PULGA <LSMORENOP@compensar.com>
CC: GILBERTO AGUILLON QUEVEDO <GAGUILLONQ@compensar.com>
Asunto: Re: ORDEN 4500671279 ID 313257

¡ATENCIÓN!:Este correo electrónico fue enviado desde fuera de la organización. No haga clic en enlaces ni abra archivos adjuntos, a menos que reconozca la cuenta de correo remitente y observe que el contenido es seguro. Seguridad de la Información.

BUENA TARDE

Recibidos.

Muchas gracias

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

Lo mejor de lo que hacemos es para **quien lo hacemos**



VIGILADO SuperSubsidio



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

INFORME DE GESTIÓN

Contrato 024-2026

ACTIVIDADES EJECUTADAS
FEBRERO A JULIO
2026

VIGILADO SuperSubsidio

Objeto

Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades contempladas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos y en los Planes de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Jurídica Distrital

Presentación:

La Secretaría Jurídica Distrital trabaja comprometida con la defensa de los intereses de la ciudad, actuando con integridad, responsabilidad y en armonía con el desarrollo sostenible de Bogotá D.C. Su equipo humano, caracterizado por su confianza, experiencia e innovación, genera soluciones oportunas y efectivas orientadas al bienestar ciudadano. En coherencia con este propósito, la Entidad busca responder a las necesidades y expectativas de sus servidores, promoviendo su desarrollo integral y el mejoramiento de su calidad de vida y la de sus familias.

A través de diversos planes y programas se fomenta la productividad, la motivación y un ambiente laboral saludable, garantizando condiciones óptimas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) e incorporando componentes ambientales. Para ello, se desarrollarán actividades deportivas, recreativas, de salud, artísticas, culturales y lúdicas que fortalezcan el bienestar físico y mental de los servidores públicos, impulsando también la participación familiar y el desarrollo de habilidades individuales y colectivas.

En este contexto, la Secretaría Jurídica Distrital suscribió con la Caja de Compensación Familiar Compensar el contrato de Prestación de Servicios 024-2026, mediante el cual se adelantarán acciones encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida y a la gestión de la felicidad de los servidores, favoreciendo su desarrollo integral y elevando los niveles de satisfacción, eficacia e identificación con el servicio institucional.

CONCEPTO

Lugar: Entidad
Fecha: Febrero a Junio
Valor:$ 730.863

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad “Exámenes Ocupacionales - Exámenes laboratorio clínico”.

Servicios Prestados:

- Exámenes ocupacionales
- Exámenes laboratorio clínico

CONCEPTO EXAMENES OCUPACIONALES LABORATORIOS CLINICOS

FEINICIO	DESCR. PRE	VALOR	Num. id. P
4/30/2026	CONSULTA MEDICA DE RECOMENDACIONES LABORALES	105,400	19347862
2/13/2026	S OCUP EXAMEN OCUPACIONAL POSTINCAPACIDAD	157,845	51569861
4/30/2026	CONSULTA MEDICA DE RECOMENDACIONES LABORALES	105,400	79417068
3/5/2026	PRUEBA PSICOSENSOMETRICA PARA CONDUCTORES	133,600	79417068
6/19/2026	S OCUP EXAMEN OCUPACIONAL POSTINCAPACIDAD	157,845	51961579
	TOTAL	$ 660.090	

FEINICIO	DESCR. PRE	TARIFA	Num. id. P
3/4/2026	GLUCOSA SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENT ORINA	$ 9,680	79417068
3/4/2026	COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD LDL	$ 61,093	79417068
3/4/2026	COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD HDL		79417068
3/4/2026	TRIGLICERIDOS		79417068
3/4/2026	COLESTEROL TOTAL		79417068
	TOTAL	$ 70,773	

CONCEPTO

Lugar: Entidad
Fecha: Marzo - Abril
Valor:$ 1.410.000

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad “Pausas Activas”.

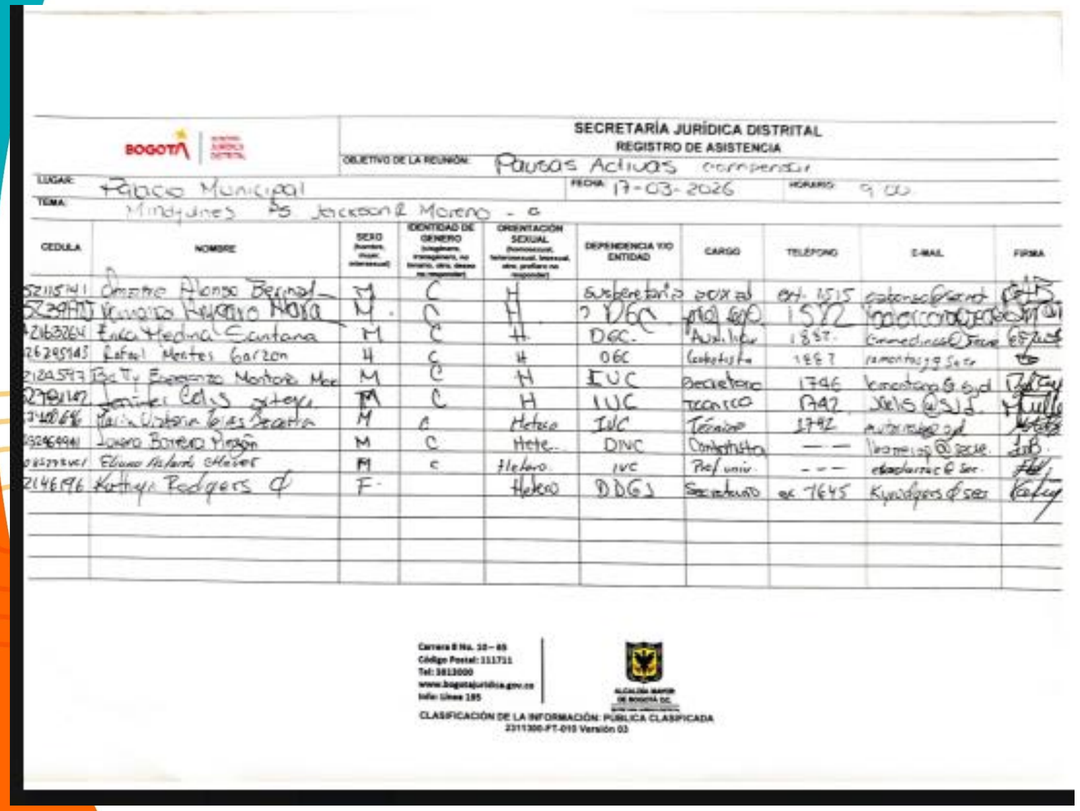
Servicios Prestados:

- Pausas Activas

CONCEPTO PAUSAS ACTIVAS

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	VALOR
ACTIVIDAD TIPO PAUSAS ACTIVAS	17 DE MARZO	9 A 11	470,000
ACTIVIDAD TIPO PAUSAS ACTIVAS	24 DE ABRIL	9 A 11	470,000
ACTIVIDAD TIPO PAUSAS ACTIVAS	29 DE ABRIL	9 A 11	470,000
		TOTAL	1,410,000

PAUSAS ACTIVAS



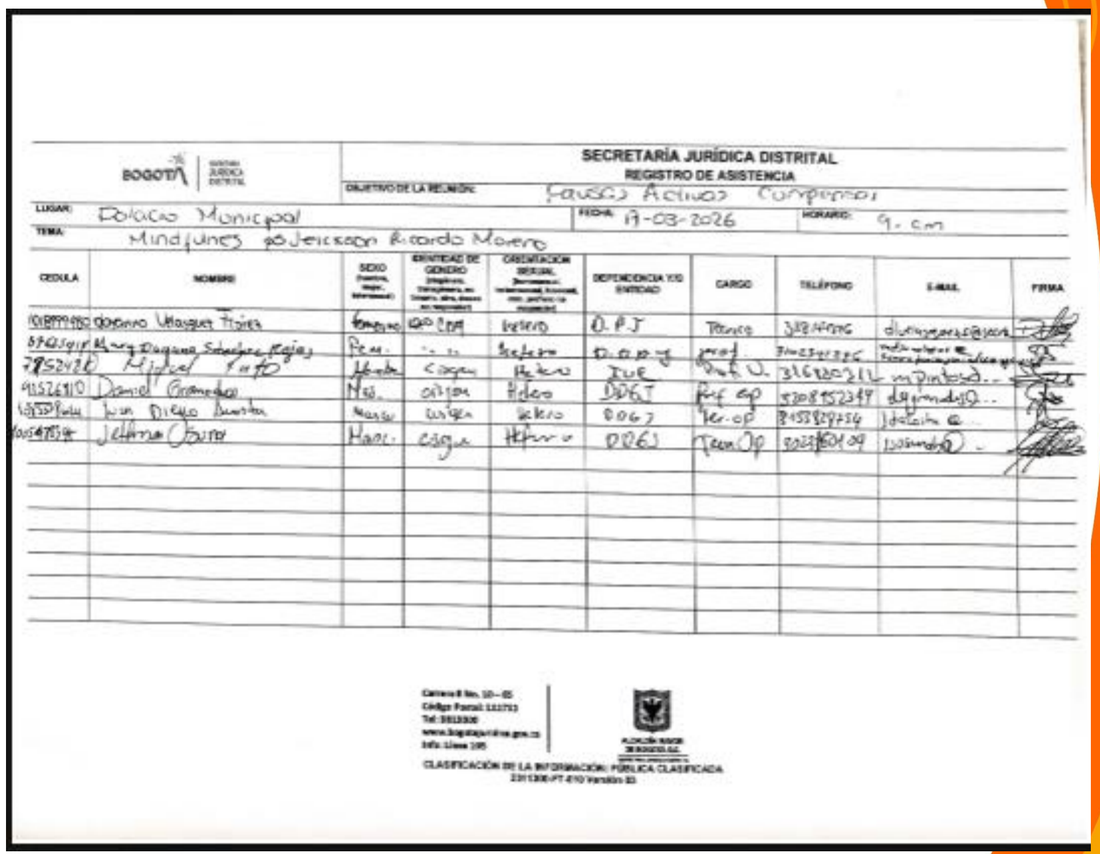
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Pausas Activas compensar
LUGAR: Palacio Municipal
FECHA: 17-03-2026
HORARIO: 9:00
TEMA: Mindfulness por Jeickson Ricardo Moreno - G

CEDULA	NOMBRE	SEXO	IDENTIDAD DE GENERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
52115141	Omaira Alonso Bernal	M	C	H	Subsecretaría DJR	Sub	341 1515	gobierno@bogotajuridica.gov.co	
52394110	Yenny Katerine Nova	M	C	H	DDGC	Prof Esp	1572		
52163264	Erika Medina Santana	M	C	H	DGC	Auxiliar	1887		
52629543	Rafael Montes Garzon	H	C	H	DGC	Contratista	1887		
52125473	Ingrid Tatiana Montoya Mora	M	C	H	DJC	Secretaria	1796		
52782167	Jeimmi Celis Ortega	M	C	H	DJC	Técnico	1792		
52480686	Maria Victoria Vargas Beatriz	M	C	Hetero	DJC	Técnico	1792		
1052968941	Jaime Bonilla Mojón	M	C	Hete.	DJC	Contratista	— —		
80827941	Eduardo Alberto Chaves	M	C	Hetero	DJC	Prof univ	— —		
52146196	Kathya Rodgers C	F		Hetero	DDGJ	Secretaria	ex 7645		

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA CLASIFICADA
2311300-FT-010 Versión 03



SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Pausas Activas Compensar
LUGAR: Palacio Municipal
FECHA: 17-03-2026
HORARIO: 9:00
TEMA: Mindfulness por Jeickson Ricardo Moreno

CEDULA	NOMBRE	SEXO	IDENTIDAD DE GENERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
1018477980	Adriana Vasquez Triana	Femenino	Cis	Hetero	D.A.J	Tecnico	3138447596	diana.vasquez@jurid	
1014191896	Maria Dayana Sanchez Rojas	Fem.	-- --	Hetero	D.A.D.G	prof	3144347326		
79752930	Miguel Pinto	Hombre	Cisgen	Hetero	DJE	Prof U.	3162803216		
91526910	Daniel Granados	Masc.	Cisgen	Hetero	DDGJ	Prof Op	3208752349		
1030527414	Juan Diego Bustos	Masculino	Cisgen	Hetero	DDGJ	Tec-op	3133827256		
1014187836	Johanna Osorio	Mujer	Cisgen	Hetero	DDGJ	Tecn Op	3023601109		

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA CLASIFICADA
2311300-FT-010 Versión 03

PAUSAS ACTIVAS

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar actividad física presencial

LUGAR: Secretaría Jurídica Distrital | FECHA: 24-04-2026 | HORARIO: 9:8m - 11:00m.

TEMA: Pausas Activas Presenciales

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
[illegible]	Germán Alberto Rojas P	Hombre	Cis	Het	Subsecretaría	Prof. Esp	3105249647	gapolidop@	
79048737	Pablo Daniel Pulido	Hombre	Cisgénero	Heterosexual	S.J.D (D.G.C)	Jux 1A	3006776804	pd	
[illegible]	Mónica Ríos Cuervo	M.	Cis.	Hel	DGC	Sec. Eje	3138563536	mymyos@	
1016[illegible]	Erika Yerling Suytura	M	Cis	Het	DGC	Aux Administ		enmaffrasc@	
[illegible]	H. Ilded Rodríguez Lesp	M	Cis	Het	DGC	Aux Adm	3107616[illegible]		
[illegible]	[illegible]	M	SIS	Het	DGC	Profes	3		
1033[illegible]	Angela Paola Palco	F	Cis	Het	OCI	Secret	3203614[illegible]	apalco@	
1020[illegible]	Ruby Hernandez Vega	F	Cis	Het	SJD	Practicante Pares	3132228[illegible]	mmhernandezv	
1010[illegible]	Ma Alejandra Bonilla P	F	Cis	Het	IVC	Contratista	3124012852		
[illegible]	Julia [illegible]	-	—	-	DDPJ	ACTIVA	1780	jmmendieta@	
1018[illegible]	Lizeth Villamayor	F	Cis	H	Subsec	Técnico	3143916031	lmvillamayor	
1000[illegible]	Keiver Jeremy Espinosa	F	Cis	Hetero	Tyc	Tecnólogo	3208[illegible]		
52141196	Kathryn Rodríguez Q	F	—	Het	G Judicial	Secretaria	3007861[illegible]	kyrodgers	
1123[illegible]	Francia Arcilla	F	Cis	H	DDAD	contratista	3149[illegible]		

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar pausas activas presenciales

LUGAR: Secretaría Jurídica Distrital | FECHA: 24-04-2026 | HORARIO: 9am - 11am

TEMA: Pausas Activas

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
1012321[illegible]	Nicole Valentina Pena Real	M	—	Hete.	Corporativo	Aux.	3194840125	—	
1033122310	Cindy Celeita	M	—	Hete	Corporativo	Técnico	3123912490	—	
1016[illegible]	Jasbleydy Peña.	M	—	Hete.	Corporativo	Técnico.	3217752347	—	
1032[illegible]	Jennifer Gamez	M	—	"	"	"	3208154960	jlgomezals	
1012[illegible]	Liliana Tolosa	M	—	H.	DGC - POO.	Au	—	ollard	
1022[illegible]	Sandra Alcaldor.	M		Hete	Corporativa.	Center	3202374594.		

PAUSAS ACTIVAS

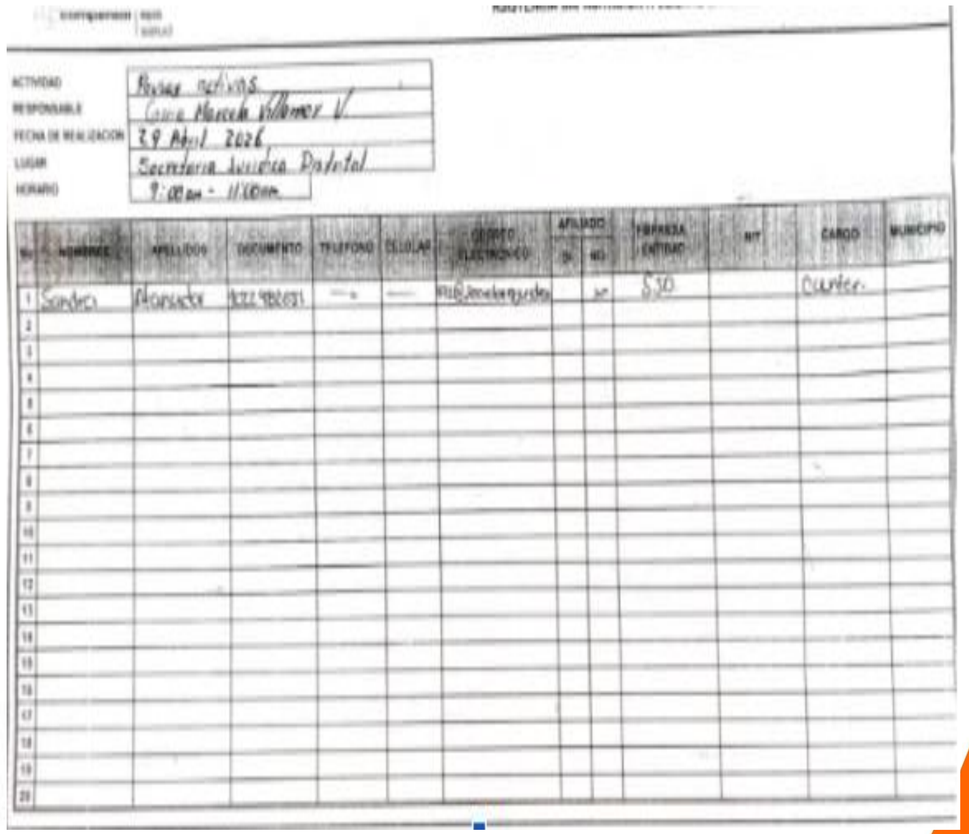
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL | BOGOTÁ | compensar 45 años

compensar | eps salud

ASISTENCIA CAPACITACIÓN A CLIENTE EXTERNO

ACTIVIDAD: Actividades de acondicionamiento tipo pausas activas
RESPONSABLE: Gina Marcela Villamor V.
FECHA DE REALIZACION: 29 de Abril 2026
LUGAR: Secretaria Jurídica Distrital
HORARIO: 9am - 11:00 am.

No.	NOMBRES	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	AFILIADO SI	AFILIADO NO	EMPRESA ENTIDAD	NIT	CARGO	MUNICIPIO
1	Lina Marcela	Melo R.	52033530	3174087983	—	lmmelor@sjd...	X		Secr. Jurídica		Prof. Esp	Bta.
2	Juan F.	Fernández	1.524.132	3103140...	—	jfernandez20@...	X		Secretaría Jur.		Contratista	Bta
3	Ingrid Yadira	Sabogal	1.024.487.2...	3143511...		dasabogal@...	X		SJD		Nel CSI	Bta
4	Luz E. Moreno	Moreno Hoy	52.800.671	3185803...		lemoreno@...	X		Sec. Jurídica		Prof. Uni	Bogotá
5	Alexandra	Cuervo	52.450.234	51.080.207	—	acuervo@...	X		Secret. Jurí		Pol Espec	Bta
6	Edwin	Sánchez R.	9.833.997	3108981...		dsanchez@...	X		Sec. Jurí		Prof. Jurí	Bta.
7	Alex Camilo	Cortes S.	7.918.326	3209961...	-	acortes@...	X		Sec. Jurídica		Auxiliar	
8	Mónica Tatiana	Rojas	1.031.144.8...	3143(3367)		monica.rojas@...			Sec. Jurídica Distrital		Apoyo Gestión	Bta.
9	Nelly Fanny	Pinzón	51.981.380	3012...	-	nelly...@...	X		Sec. Jurídica		Aux. Adm.	Bta
10	Yeimy Andrea	Vergara	1.033.7...4	3046...	-	[illegible]@...	X		Secretaría Jurídica		Aux Admin	Bta
11	Erika Yuranny	Mateus Sánchez	1.016.216.4...	3...6526...		[illegible]@...	X		Secretaría Jurídica		AUX. Admin	Bta
12	Pedro	Elera J.	79.985.701	3212...		[illegible]@...	X		SJD.		Prof. Esp.	Bta
13	Cindy	Alvarez	1.233.182.4...	3114...	—	[illegible]@...	X		SJD		Prof. Un	Bta
14	Adriana M.	Guzmán	52.282.981	3013...		[illegible]@...	X		SJD		Profesional	Bta
15	[illegible]	[illegible]	1.018.456....	3...		[illegible]@...	X		SJD		[illegible]	[illegible]
16	[illegible]	[illegible]	52.114.132	3123...		[illegible]@...	X		SJD		[illegible]	[illegible]
17	[illegible]	[illegible]	1.016.3...6	—	—	[illegible]@...	X		SJD		Auxiliar	[illegible]
18	[illegible]	[illegible]	1.077.7...	3...	—	[illegible]@...		X	SJD		Contratista	[illegible]
19	[illegible]	[illegible]	1.014.2...8	3...	—	[illegible]@...			SJD		Auxiliar	Bta
20	[illegible]	[illegible]	1.016.0...6	3...	—	[illegible]@...		X	SJD		Técnico	Bta



ACTIVIDAD: Pausas activas
RESPONSABLE: Gina Marcela Villamor V.
FECHA DE REALIZACION: 29 Abril 2026
LUGAR: Secretaria Jurídica Distrital
HORARIO: 9:00 am - 11:00 am

No.	NOMBRES	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	AFILIADO SI	AFILIADO NO	EMPRESA ENTIDAD	NIT	CARGO	MUNICIPIO
1	Sandra	Manrique	1.022.9...3	—	—	[illegible]@...		X	SJD		Auxiliar	
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

CONCEPTO

Lugar: Entidad
Fecha: Marzo - Abril
Valor:$ 1.305.000

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad “Auxiliar de enfermería”.

Servicios Prestados:

- Auxiliar de enfermería

CONCEPTO AUXILIAR DE ENFERMERIA

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	CANTIDAD	VALOR HORA	VALOR TOTAL
SERVICIO AUXILIAR DE ENFERMERIA	11 DE MARZO	2 PM A 6 PM	4	145,000	580,000
SERVICIO AUXILIAR DE ENFERMERIA	21 DE ABRIL	8 AM A 1 PM	5	145,000	725,000
				TOTAL	1,305,000

CONCEPTO

Lugar: Entidad
Fecha: Mayo – Junio - Julio
Valor:$ 7.480.000

Conforme al contrato No. 024-2026, Compensar garantizó el apoyo logístico, operativo y asistencial de acuerdo a los requerimientos y la programación establecida por La Secretaria Jurídica Distrital para la actividad “Actividades Psicosociales”.

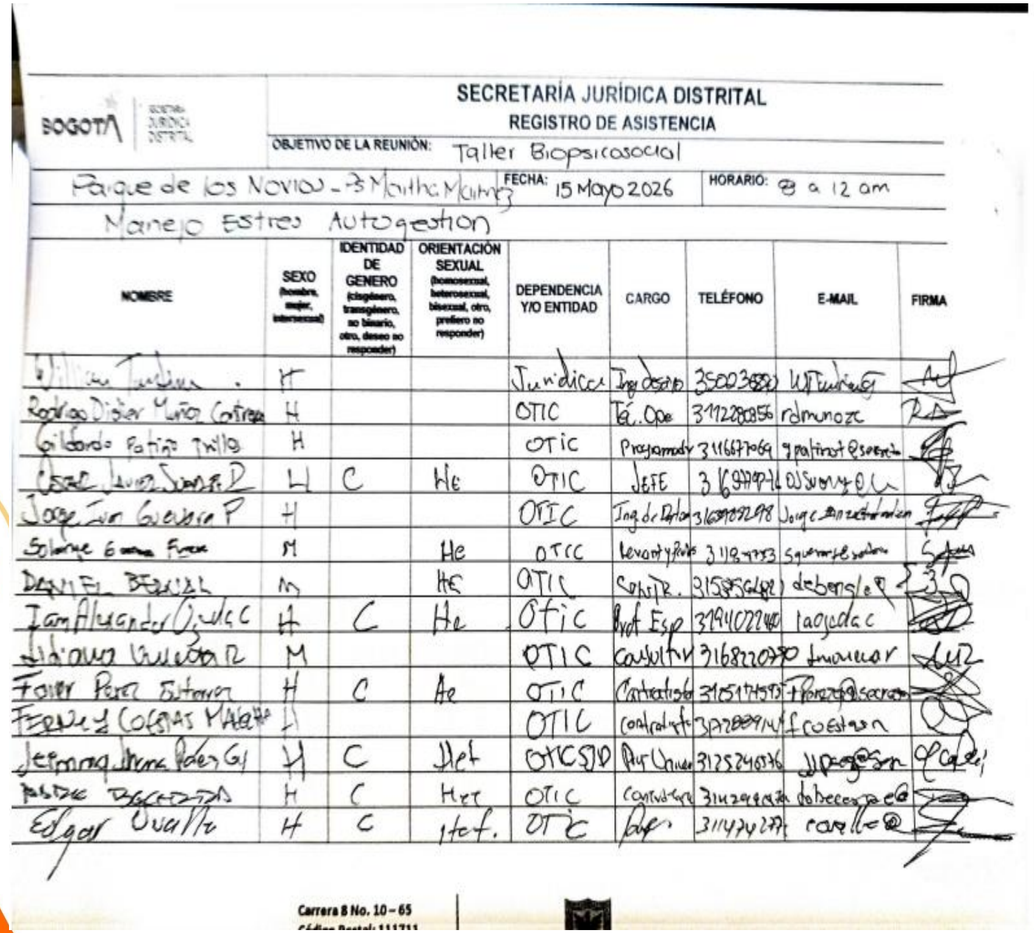
Servicios Prestados:

- Actividades Psicosociales

CONCEPTO PSICOSOCIAL

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	CANTIDAD HORAS	VALOR	VALOR TOTAL
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	15 DE MAYO	8 A 10	2	470,000	940,000
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	22 DE MAYO	8:30 A 10:30	2	470,000	940,000
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	29 DE MAYO	8:30 A 10:30	2	470,000	940,000
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	29 DE MAYO	2 PM A 3 PM	1	470,000	470,000
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	19 DE JUNIO	8:30 AM A 9:30 AM	1	470,000	470,000
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	25 DE JUNIO	8:30 A 10:30	2	470,000	940,000
TALLER EN RIESGO PREVALENTES	03 DE JULIO	8:30 A 10:30	2	470,000	940,000
TALLER GRUPO FOCAL	24 DE JUNIO	2:00 PM A 4:00 PM	2	470,000	940,000
INTERVENCION DE CASOS BLANCO	13 CASOS BLANCO		2	450,000	900,000
				TOTAL	7,480,000

CONCEPTO PSICOSOCIAL



SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

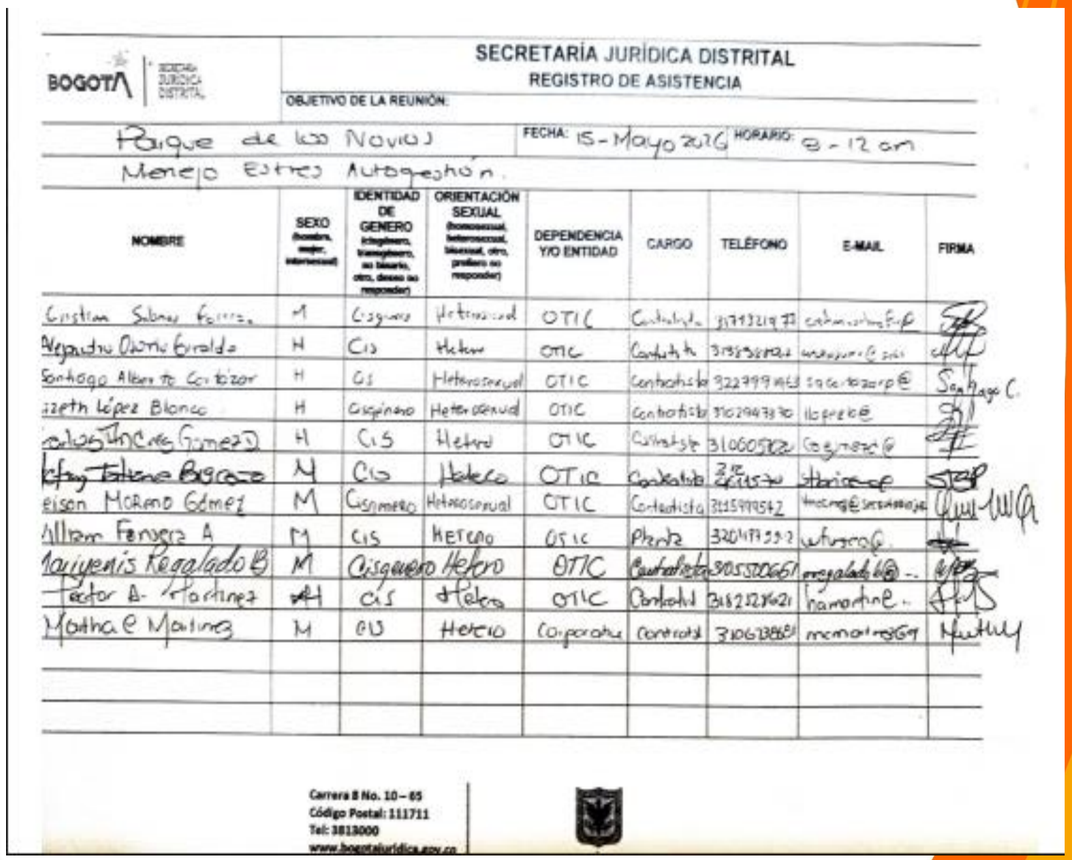
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Taller Biopsicosocial

Parque de los Novios - Martha Martinez | FECHA: 15 Mayo 2026 | HORARIO: 8 a 12 am

Manejo Estres Autogestion

NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
William Tordoya	H			Jurídica	Ingeniero	3500388	WTordoya@	
Rodrigo Didier Muñoz Correa	H			OTIC	Téc. Ope	3112288856	rdmunoz	
Gilberto Patiño Tello	H			OTIC	Programador	3116677069	gpatinot@secre	
Cesar Julio Sanabria	H	C	He	OTIC	JEFE	3169779476	CJSanabria@	
Jorge Ivan Cuevas P	H			OTIC	Ing de Datos	3169092998	Jorge.cuevas@	
Solange Emma Fonseca	M		He	OTIC	Levantamiento	3118	squemesfonseca	
DANIEL BERNAL	M		HE	OTIC	Soporte	3158	dabernal@	
Jan Alexander Ojeda C	H	C	He	Otic	Prof Esp	3194	jaojedac	
Diana Cruz R	M			OTIC	Contratista	3168220780	dmcruzr	
Fabian Perez Bitar	H	C	He	OTIC	Contratista	3151	fperez@secre	
FERNANDO COLMAS MARTINEZ	H			OTIC	contratista	3172	fcolmas@	
Jeimmy Viviana Rodriguez	M	C	Het	OTIC SJD	Auxiliar	3135	JVRodriguez	
[illegible]	H	C	Het	OTIC	contratista	3142	[illegible]	
Edgar Duarte	H	C	Het.	OTIC	Dpo	3114	[illegible]	

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co



SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

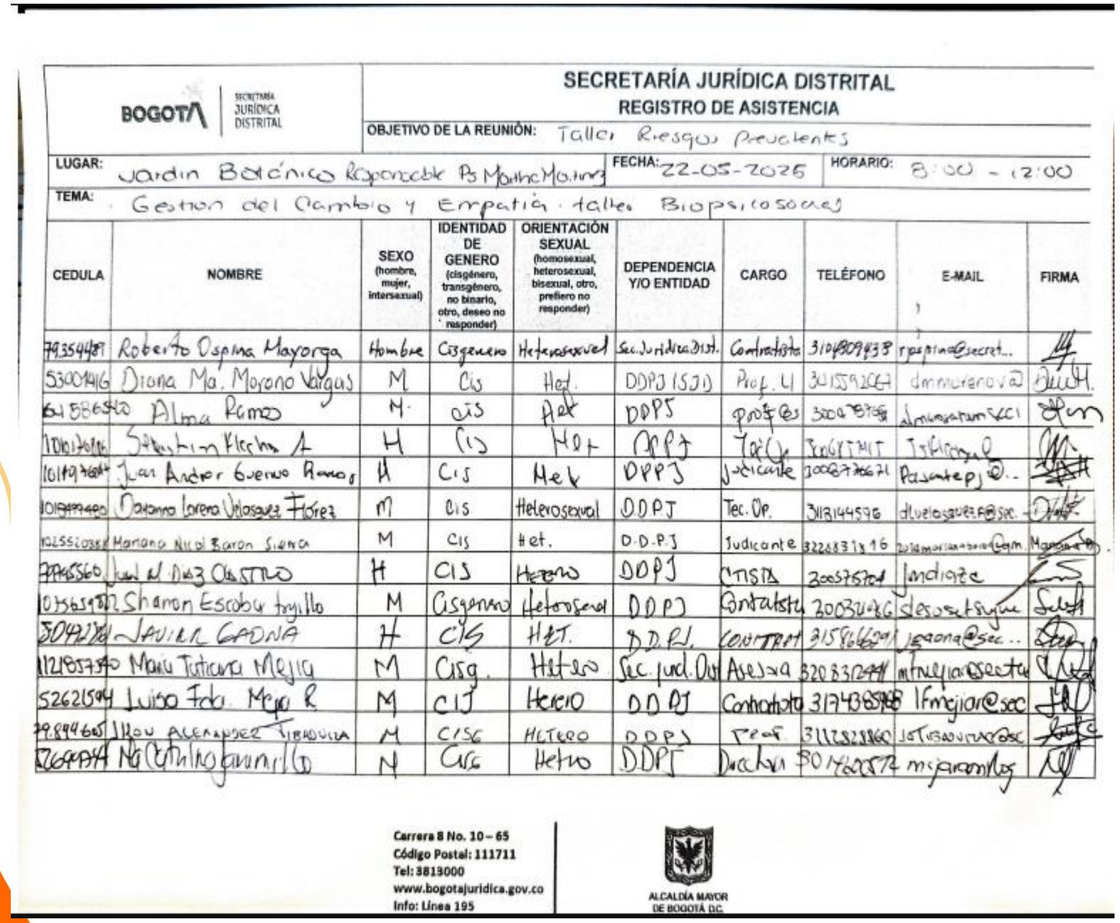
Parque de los Novios | FECHA: 15 - Mayo 2026 | HORARIO: 8 - 12 am

Manejo Estres Autogestión.

NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
Cristian Salazar Forero	M	Cisgenero	Heterosexual	OTIC	Contratista	3179321977	cristian.salazarf@	
Alejandro Osorio Heraldo	H	Cis	Hetero	OTIC	Contratista	3138582424	aosorio@secre	
Santiago Alberto de Cardozar	H	Cis	Heterosexual	OTIC	Contratista	3229994463	santiago.cardozar@	Santiago C.
Izeth López Blanco	H	Cisgenero	Heterosexual	OTIC	Contratista	3102947830	ilopez@	
Carlos Andres Gomez D	H	Cis	Hetero	OTIC	Contratista	31060502	cagomez@	
Kelly Tatiana Barrera	M	Cis	Hetero	OTIC	Contratista	3[illegible]	ktbarrera@	
Edison Moreno Gomez	M	Cisnormero	Heterosexual	OTIC	Contratista	3115999542	[illegible]	
William Fonseca A	M	CIS	HETERO	OSIC	Planta	3204173532	wfonseca@	
Marivenis Regalado B	M	Cisgenero	Hetero	OTIC	Contratista	3015320651	mregalado@...	
Hector A. Martinez	M	cis	Hetero	OTIC	Contratista	3182282621	hamartine...	
Martha C Martinez	M	CIS	Hetero	Corporativa	contratista	3106388[illegible]	mcmartinez69	

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co

CONCEPTO PSICOSOCIAL



BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Taller Riesgos Prevalentes

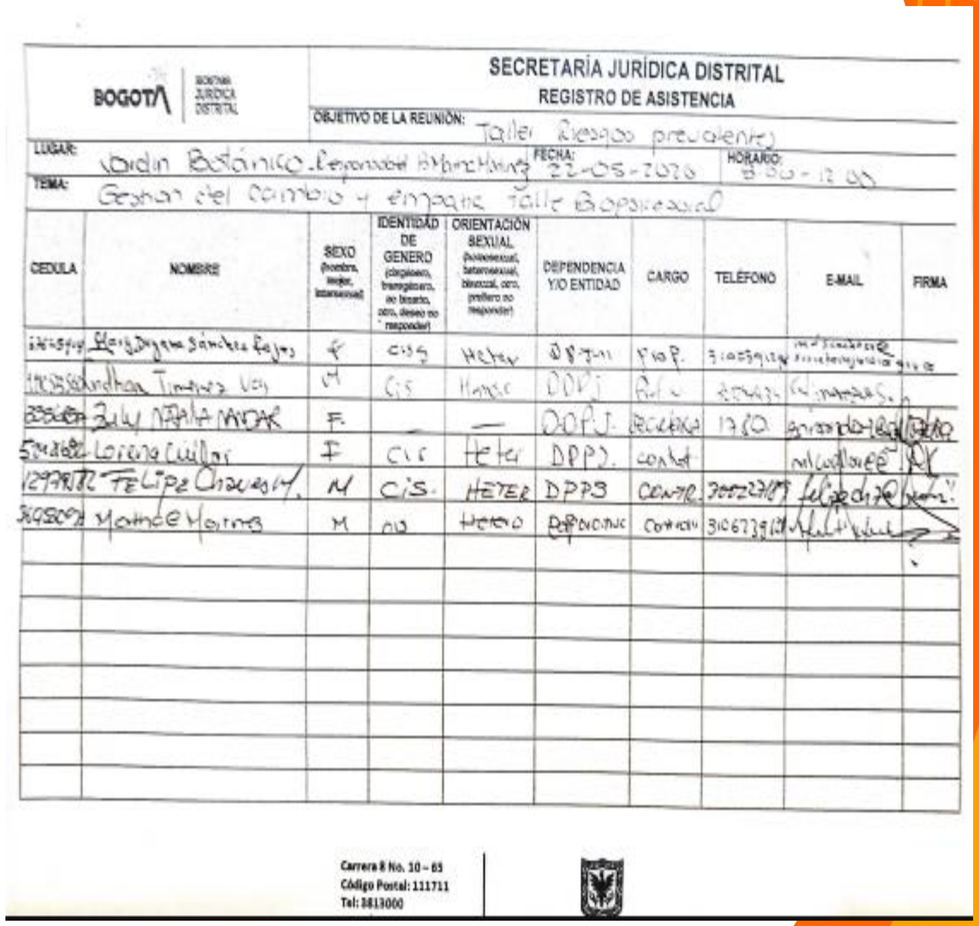
LUGAR: Jardín Botánico Responsable PS Martha Martínez | FECHA: 22-05-2025 | HORARIO: 8:00 - 12:00

TEMA: Gestión del Cambio y Empatía · taller Biopsicosocial

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
79354487	Roberto Ospina Mayorga	Hombre	Cisgenero	Heterosexual	Sec. Jurídica Dist.	Contratista	3104809438	rospinam@secret...	
53001416	Diana Ma. Moreno Vargas	M	Cis	Het.	DDPJ (SJD)	Prof. U	3015592067	dmmorenova@	
6[illegible]	Alma Ramos	M	cis	Het	DDPS	profes	3008[illegible]	dmmaramos@cc	
[illegible]	Sebastian Flechas A	H	Cis	Het	DPPJ	Tec[illegible]	3208[illegible]	Jsflechas@	
1014[illegible]	Juan Andres Guevara Ramos	H	Cis	Het	DPPJ	Judicante	3008[illegible]71	Pasantepj@..	
1013[illegible]	Daiana Lorena Velasquez Florez	M	Cis	Heterosexual	DDPJ	Tec. Op.	3113144596	dlvelasquezf@sje..	
1023[illegible]	Mariana Nicol Baron Sierra	M	Cis	Het.	D.D.P.J	Judicante	3226831816	[illegible]	
7[illegible]	Juan M Diaz Ospitia	H	CIS	Hetero	DDPJ	CTISTA	3005[illegible]	jandiazo	
1035[illegible]	Sharon Escobar Tryllo	M	Cisgenero	Heterosexual	DDPJ	Contratista	3003[illegible]	slescobartry	
5049[illegible]	JAVIER GAONA	H	CIS	HET.	D.D.P.J.	CONTRAT	3158[illegible]	jgaona@sec..	
1121[illegible]	Maria Victoria Mejia	M	Cisg.	Hetero	Sec. jud. Dist	Asesora	3208[illegible]	mtmejia@secre	
52621[illegible]	Luisa Fda. Mejia R	M	CIJ	Hetero	DDPJ	Contratista	3174[illegible]	lfmejia@sec	
7988[illegible]	Hoy ALEXANDER TIBADUIZA	M	CISG	HETERO	DDPJ	[illegible]	3112[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	N	Cis	Hetero	DDPJ	Doctora	3014[illegible]	mcjaramillog	

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Taller Riesgos prevalentes

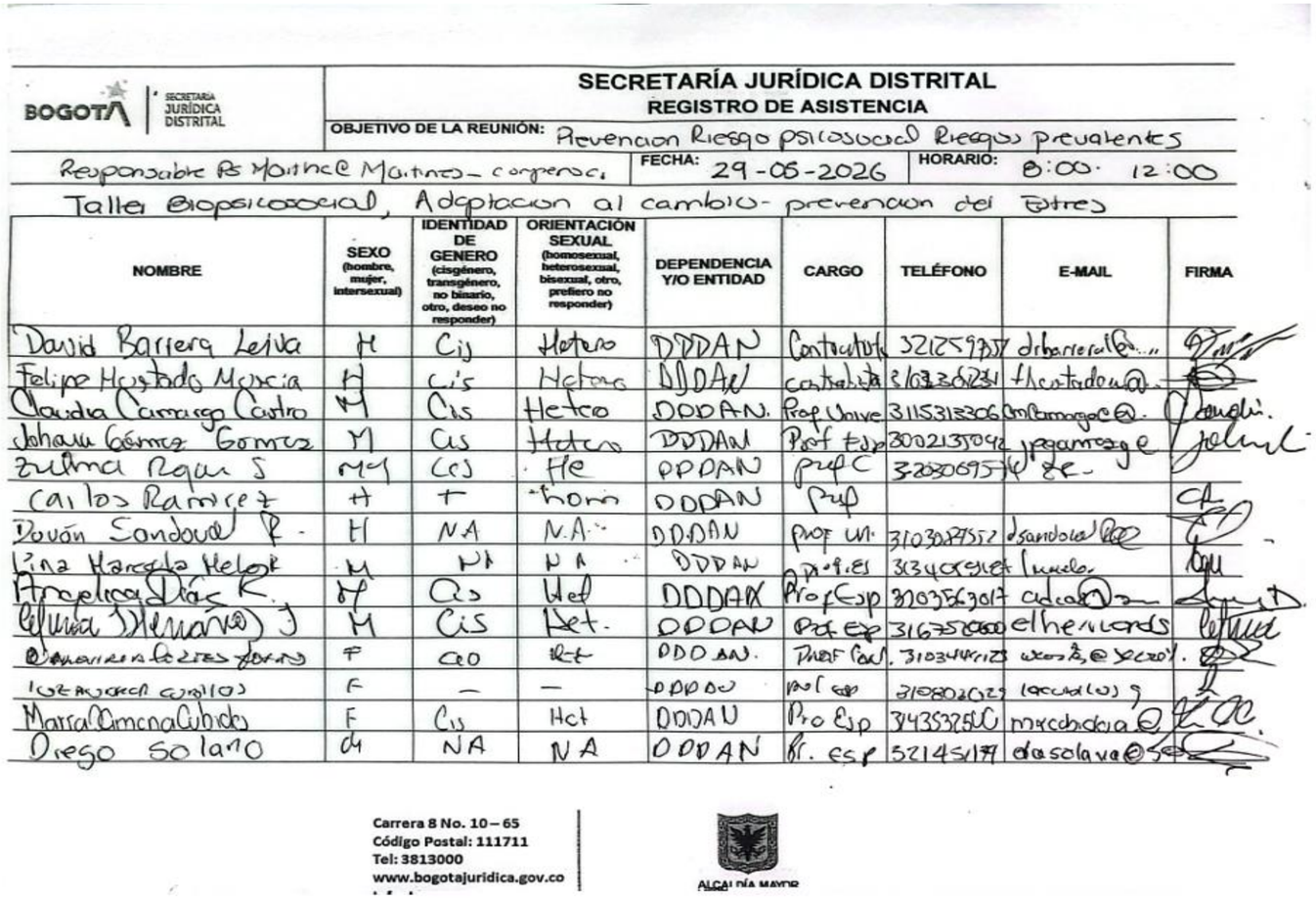
LUGAR: Jardín Botánico - Responsable Martha Martínez | FECHA: 22-05-2025 | HORARIO: 8:00 - 12:00

TEMA: Gestión del Cambio y empatía Taller Biopsicosocial

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
[illegible]	Mary Dayana Sánchez Rojas	F	cisg	Heter	DPPJ-11	Prof.	3[illegible]	[illegible]	
[illegible]	Jonathan Timaez Vay	M	Cis	Hetero	DDPJ	Prof.	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	Zuly NATALIA MEJIA	F.	—	—	DDPJ.	Recepcion	1780	[illegible]	
[illegible]	Lorena Cuellar	F	cis	Heter	DPPJ.	contrat	[illegible]	[illegible]	
1299[illegible]	FELIPE CHAVARRO	M	CIS.	HETER	DPPS	CONTR	3002[illegible]	felipechavarro	
3045[illegible]	Martin@Martinez	M	CIS	Hetero	DEPENDENCIA	CONTRATI	3106[illegible]	[illegible]	

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000

CONCEPTO PSICOSOCIAL



BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

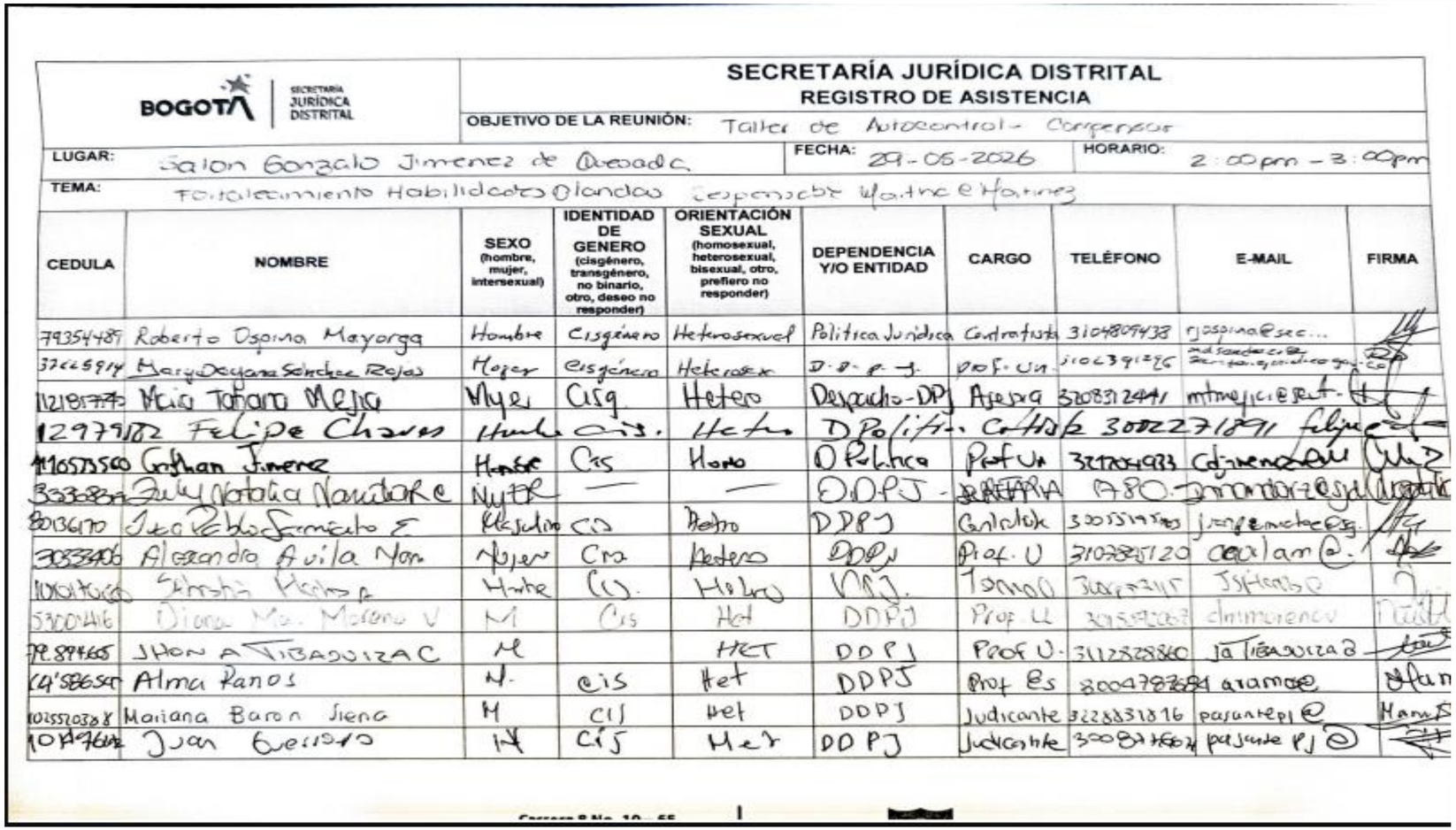
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Prevencion Riesgo psicosocial Riesgos prevalentes

Responsable PS Martha C Martinez - compensar | FECHA: 29-05-2026 | HORARIO: 8:00 - 12:00

Taller Biopsicosocial, Adaptacion al cambio - prevencion del Estres

NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
David Barrera Leiva	H	Cis	Hetero	DDDAN	Contratista	3212579357	dibarreral@...	
Felipe Hurtado Murcia	H	C.i.s	Hetero	DDDAN	contratista	3103360231	fhcontadores@...	
Claudia Camargo Castro	M	Cis	Hetero	DDDAN.	Prof Unive	3115318306	ccamargoc@...	
Johana Gómez Gomez	M	Cis	Hetero	DDDAN	Prof Esp	3002135092	ygamezge	
Zulma Raquel S	M	Cis	He	DDDAN	Prof C	3203095340	zr...	
Carlos Ramirez	H	T	Hom	DDDAN	Prof			
Dován Sandoval R.	H	NA	N.A.	DDDAN	Prof Un	3103877512	dsandoval	
Lina Marcela Melo	M	NA	NA	DDDAN	Prof Esp	3134...	lmelo...	
Angelica Díaz K.	M	Cis	Het	DDDAN	Prof Esp	3103563017	adiaz...	
Olivia Hernandez J	M	Cis	Het.	DDDAN	Prof Esp	3163...	elhernandez	
[illegible]	F	Cis	Het	DDDAN.	Prof Esp	3103...	...	
[illegible]	F	—	—	DDDAN	Prof Esp	3108...	...	
Marcela Moncada Cubides	F	Cis	Hct	DDDAN	Pro Esp	3143532500	marcubides	
Diego Solano	M	NA	NA	DDDAN	Pr. esp	5214514	diasolava	

CONCEPTO PSICOSOCIAL



BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Taller de Autocontrol - Compensar

LUGAR: Salon Gonzalo Jimenez de Quesada | FECHA: 29-05-2026 | HORARIO: 2:00pm - 3:00pm

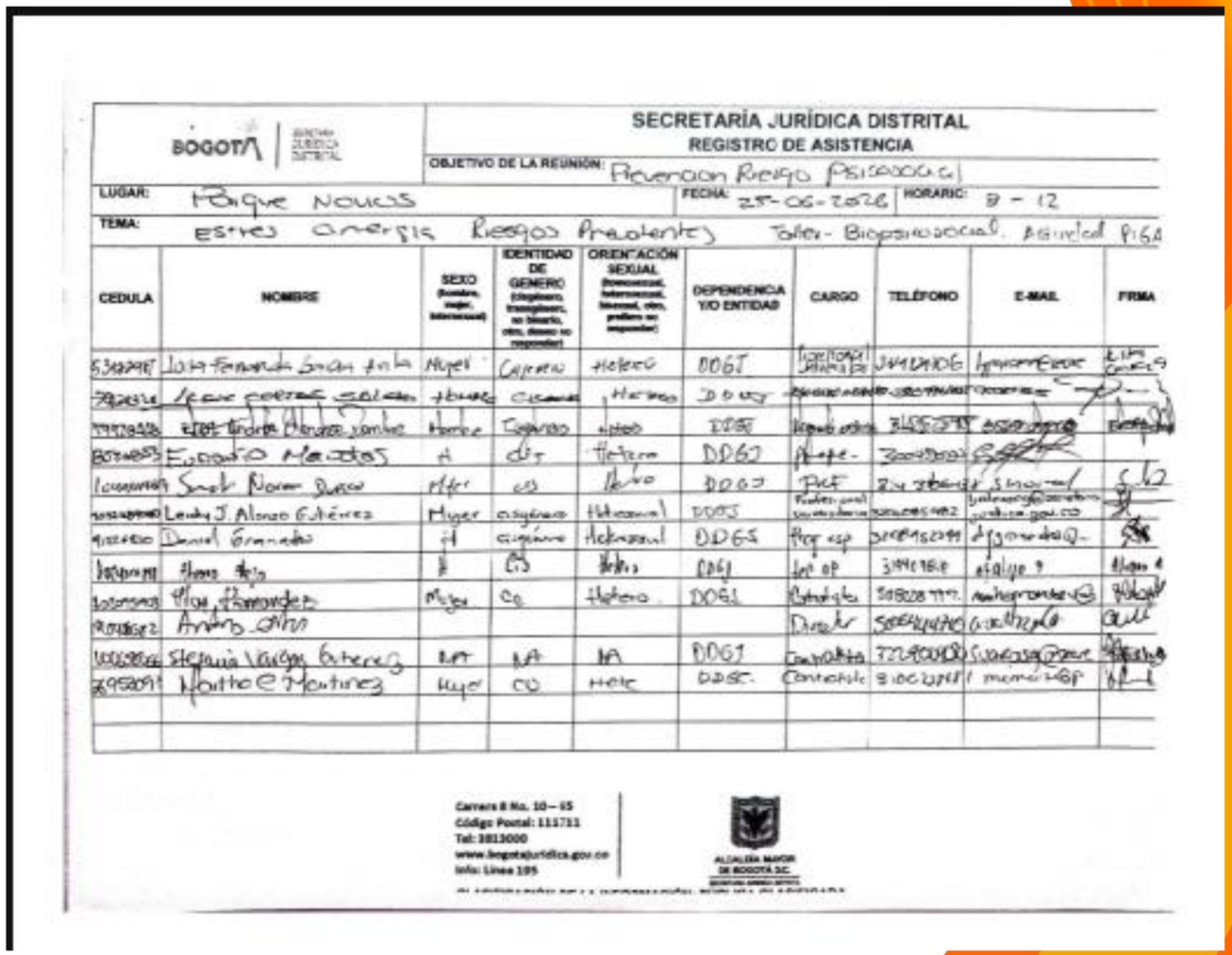
TEMA: Fortalecimiento Habilidades Blandas Responsable Katherine Ramirez

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
79354487	Roberto Ospina Mayorga	Hombre	Cisgénero	Heterosexual	Politica Juridica	Contratista	3104809438	rjospina@sjc...	
37[illegible]914	Mary Dayana Sanchez Rojas	Mujer	cisgénero	Heterosex	D.D.P.J.	Prof. Un.	310[illegible]	[illegible]	
1121817[illegible]	Maria Tatiana Mejia	Mujer	Cisg.	Hetero	Despacho-DPJ	Asesora	3208312441	mtmejia@sjc...	
12779182	Felipe Chaves	Hombre	cis.	Hetero	D Politica	Contratista	3002271891	felipe[illegible]	
1065[illegible]560	Gothan Jimenez	Hombre	Cis	Homo	D Politica	Prof Un	3[illegible]933	Cdjimenez[illegible]	
3338[illegible]	Julky Natalia Navarro	Mujer	—	—	D.D.P.J.	SECRETARIA	780	[illegible]	
8013[illegible]70	Juan Pablo Fonseca E	Hombre	Cis	Hetero	DDPJ	Contratista	3005519[illegible]	juanfonseca@sjc...	
3033[illegible]06	Alexandra Avila Mon	Mujer	Cis	Hetero	DDPJ	Prof. U	3107285120	aavilam@sjc...	
1000[illegible]6	Sandra Ramos	Mujer	Cis.	Hetero	DDPJ	Tecnico	3[illegible]345	jsramos@sjc...	
5300[illegible]16	Diana Ma. Moreno V	M	Cis	Het	DDPJ	Prof U	3[illegible]	dmmoreno[illegible]	
79.89[illegible]65	JHON ATIBAQUIZAC	M		HET	DDPJ	Prof U.	3112328860	jatibaquiza@...	
14'586[illegible]	Alma Ramos	M.	cis	Het	DDPJ	Prof Es	8004782[illegible]	aramos@...	
1015[illegible]038	Mariana Baron Siena	M	CIJ	Het	DDPJ	Judicante	3228831876	pasantepj@...	
10[illegible]76[illegible]	Juan Guerrero	M	CIS	Het	DD PJ	Judicante	3008[illegible]	pasante PJ@...	

Carrera 8 No. 10 - 65

CONCEPTO PSICOSOCIAL

vhmurillo@secretariajuridica.gov.co	Taller Biopsicosocial 19-06/2026 (salon- parque de los novios)	79361343	Victor Hernando Murillo Hurtado
lyperear@secretariajuridica.gov.co	Taller Biopsicosocial 19-06/2026 (salon- parque de los novios)	1075208323	Leidy Yulieth Perea Ramírez
gimartinezo@secretariajuridica.gov.co	Taller Biopsicosocial 19-06/2026 (salon- parque de los novios)	52171949	GLORIA INES MARTINEZ ORTIZ
clozanoa@secretariajuridica.gov.co	Taller Biopsicosocial 19-06/2026 (salon- parque de los novios)	52454621	Carolina Lozano Ardila



BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Prevencion Riesgo Psicosocial

LUGAR: Parque Novios | FECHA: 25-06-2026 | HORARIO: 8 - 12

TEMA: Estres cronico Riesgos Prevalentes Taller - Biopsicosocial Actividad PIGA

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, prefiero no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
53393795	Lucy Fernanda Sanchez Avila	Mujer	Cisgenero	Heterosexual	DDGT	Profesional Juridica	3144240106	lfsanchezavila@gmail.com	
79361343	Victor Hernando Murillo Hurtado	Hombre	Cisgenero	Heterosexual	DDGT	Profesional Juridico	3144240106	vhmurillo@secretariajuridica.gov.co	
1075208323	Leidy Yulieth Perea Ramirez	Hombre	Cisgenero	Heterosexual	DDGT	Profesional Juridico	3145239795	lyperear@secretariajuridica.gov.co	
80768853	Eduardo Mendoza	H	Cis	Heterosexual	DDGJ	Abogado	3004189261		
1020484869	Sarah Nohemi Duran	Mujer	CIS	Hetero	DDGJ	Practicante	314 2826	sduran@secretariajuridica.gov.co	
1032484962	Leidy J. Alonso Gutiérrez	Mujer	cisgénero	Heterosexual	DDGS	Profesional Juridico	3208954962	lyalonsog@secretariajuridica.gov.co	
1032457810	Daniel Granados	H	cisgénero	Heterosexual	DDGS	Prof esp	3125952399	dgranadosq@secretariajuridica.gov.co	
1030604711	Yhoan Mejia	H	CIS	Hetero	DDGJ	Apoyo OP	3144768	ymejia@secretariajuridica.gov.co	
1020795963	Yhoa Hernandez	Mujer	CIS	Hetero	DDGL	Practicante	3138208 7777	mahernandez@secretariajuridica.gov.co	
1010858612	Andres Ortiz					Director	3008744740	aortizm@secretariajuridica.gov.co	
1020808466	Stefania Vargas Estevez	MUJ	NA	NA	DDGJ	Contratista	3229000	svargas@secretariajuridica.gov.co	
1095809	Matthew Martinez	Hombre	CIS	Hete	DDSC	Contratista	3106329411	mamartinez@secretariajuridica.gov.co	

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONCEPTO PSICOSOCIAL

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
REGISTRO DE ASISTENCIA

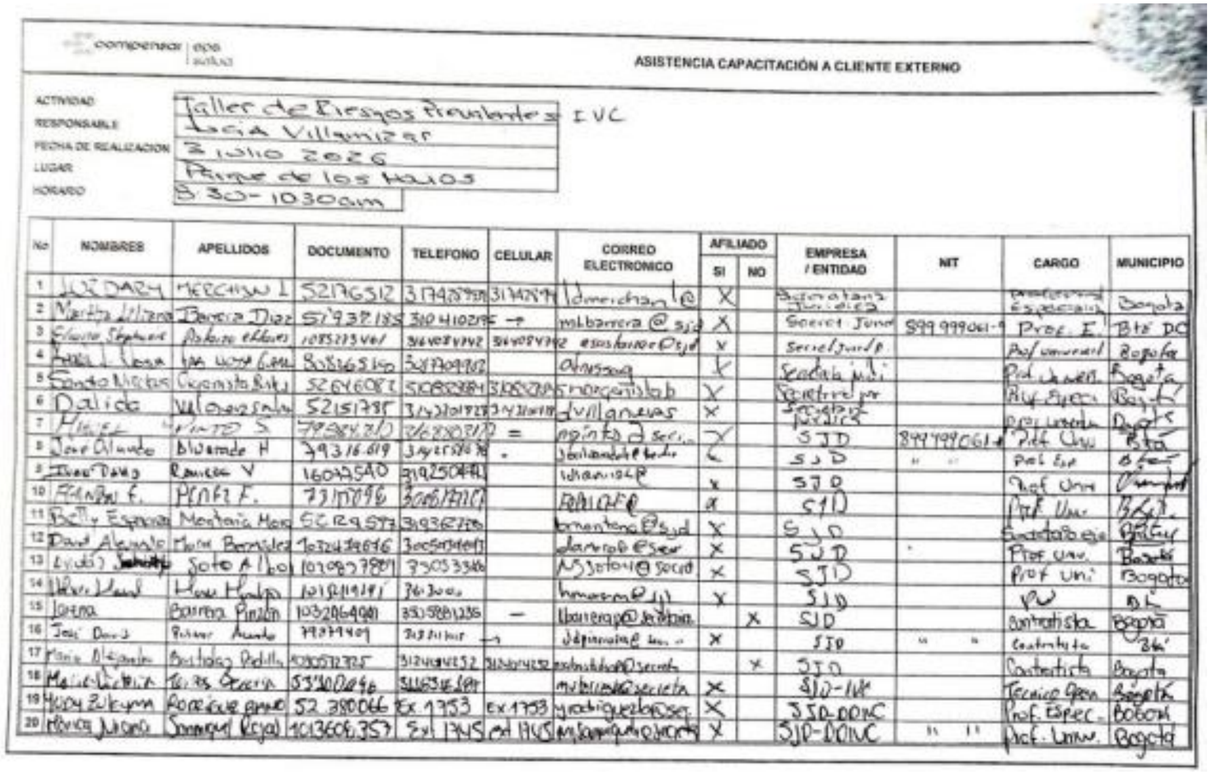
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Capacitación

LUGAR: Aula Barulé | FECHA: 24-06-2026. | HORARIO: 2:00 - 4:00 pm.

TEMA: Coach Grupal - TICS. -.

CEDULA	NOMBRE	SEXO (hombre, mujer, intersexual)	IDENTIDAD DE GENERO (cisgénero, transgénero, no binario, otro, deseo no responder)	ORIENTACIÓN SEXUAL (homosexual, heterosexual, bisexual, otro, prefiero no responder)	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
1014181330	Stefany Tatiana Bueno Rojas.	Mujer	Cisgenero	Heterosexual	OTIC	Contratista	3124611570	stbuenor@	
8717601	Santiago Jurtega Bahamón	A	Cisgenero	Hetero	OTIC	Contratista	3176675767	sjurtega	
52542976	Adriana Patricia Ramírez Bautista	Mujer	Cisgenero	Heterosexual	OTI	Secretaria Ej.	3123393814	aramirezb@sed	
79688815	OSCAR JAVIER SUAREZ RAMOS	H	C	HGT.	OTIC	JEFE	3168779016	OJSUAREZR	
79538698	William Fonseca Apesadar	H	Cisgenero	Heterosexual	OTIC	Tecnico	3204779942	wfonseca@secretaria	
1030600770	Favier Perez Gutierrez	Hombre	Cisgenero	Heterosexual	OTIC	Contratista	3115171595	fperez@secretaria	
94460645	DARIO DE JESUS GRAJO	H	cis	Het	OTIC	CONTRATISTA	3142991574	dobecerra@	
79.349.770	Edgar Enrique Ovalle	H	Cisgenero	Hetero	OTIC	Prof. Esp.	3114742771	eovalle@sed	
79999778	Rodrigo Didier Muñoz Contreras	H	Cis	Hetero	OTIC	Técnico Operat	3112280356	rdmunozc	
80808	Alexander Ojeda C.	H	cis	Hetero	OTIC	Prof Esp	3154022466	iagojedac	
1136[illegible]03	Jasmin Johana Díaz Gil	Mu	cisg.	Helero	OTIC	Prof Otic	3125246776	JJDIAZG@sed	
36958097	Martha C Martinez Ch	Muje	CW	Hetero	Corporativo	Contratista	3106238[illegible]	mcmartinezch	

CONCEPTO PSICOSOCIAL

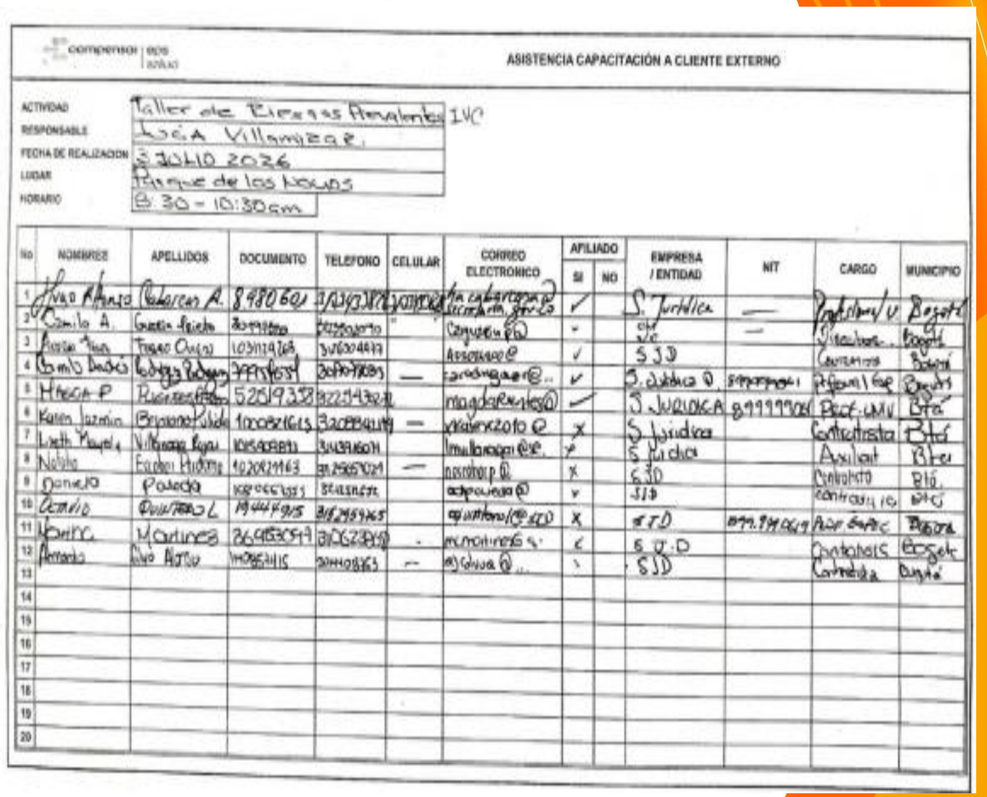


compensar | eps

ASISTENCIA CAPACITACIÓN A CLIENTE EXTERNO

ACTIVIDAD: Taller de Riesgos Prevalentes IVC
RESPONSABLE: Lucía Villamizar
FECHA DE REALIZACION: 31 JULIO 2026
LUGAR: Parque de los Hoyos
HORARIO: 8:30 - 10:30am

No	NOMBRES	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	AFILIADO SI	AFILIADO NO	EMPRESA / ENTIDAD	NIT	CARGO	MUNICIPIO
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		[illegible]		[illegible]	[illegible]
2	Martha Liliana	Barrera Diaz	51938185	310 4102[illegible]	→	mlbarrera@sjd	X		Secret Juridica	899.999.061-9	Prof. E.	Bta DC
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		Secret/juridica		Prof universal	Bogota
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		[illegible]		Prof Univ	Bogota
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		[illegible]		Prof Espec.	Bogotá
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		[illegible]		[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	=	[illegible]	X		SJD	899.999.061-9	Prof Univ	Bta
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Esp	Bta
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Univ	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Univ	Bogotá
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Contratista	Bogotá
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Univ	Bogotá
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Univ	Bogotá
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	[illegible]	[illegible]
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	—	[illegible]		X	SJD	[illegible]	Contratista	Bogotá
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	→	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Contratista	Bogotá
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		X	SJD	[illegible]	Contratista	Bogotá
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD-IVC	[illegible]	Tecnico Oper	Bogotá
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD-DOVC	[illegible]	Prof. Espec.	Bogotá
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD-DOVC	[illegible]	Prof. Univ.	Bogotá



compensar | eps

ASISTENCIA CAPACITACIÓN A CLIENTE EXTERNO

ACTIVIDAD: Taller de Riesgos Prevalentes IVC
RESPONSABLE: Lucía Villamizar
FECHA DE REALIZACION: 30 JULIO 2026
LUGAR: Parque de los Hoyos
HORARIO: 8:30 - 10:30am

No	NOMBRES	APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	AFILIADO SI	AFILIADO NO	EMPRESA / ENTIDAD	NIT	CARGO	MUNICIPIO
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓		S. Jurídica	—	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-		s/c	—	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓		S JD		[illegible]	[illegible]
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	—	[illegible]	✓		S. Jurídica	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓		S JURIDICA	[illegible]	Prof. Univ	Bta
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	—	[illegible]	X		S Jurídica		Contratista	Bta
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		S Jurídica		Auxiliar	Bta
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	—	[illegible]	X		SJD		Contratista	Bta
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓		SJD		Contratista	Bta
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Univ	Bogotá
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	X		SJD	[illegible]	Prof Univ	Bogotá
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	✓		S. J. D		Contratista	Bogotá
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
BOGOTÁ
compensar

Lo mejor de lo que hacemos es para **quien lo hacemos**



VIGILADO SuperSubsidio

Calle 90 No. 11 A - 41
Bogotá, Colombia

C: +57 320 923 5949

info@bakertilly.co
www.bakertilly.co

C - 0849 - 2026

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
Identificado con
NIT 860.066.942 - 7

CERTIFICA QUE:

1. De acuerdo con la documentación e información suministrada, la Compañía da cumplimiento a sus obligaciones respecto al pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de seguridad social en salud al 31 de julio del año 2026 y aportes a pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, así como los correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA al 30 de junio del año 2026. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 828 de 2003 que modificó el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

2. Los pagos correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se realizaron en concordancia con lo dispuesto en el artículo 8 del decreto 862 del 26 de abril de 2013.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de julio de dos mil veintiséis (2026), para uso exclusivo de la Entidad.

EDGAR ANTONIO VILLAMIZAR GONZALEZ
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 36327-T
Identificación No. 79.269.907
Designado por
BAKER TILLY COLOMBIA LTDA

(*) En cumplimiento del artículo 2 de la ley 43 de 1990, mi firma como revisor fiscal en las certificaciones se fundamenta en los libros de contabilidad. La información requerida que no es de carácter contable fue verificada con las fuentes antes mencionadas

Baker Tilly Colombia Ltda. denominándose como Baker Tilly es miembro de la red global de Baker Tilly International Ltd., cuyos miembros son entidades legales separados e independientes.